

Инструкция за подаване на заявление за предоставяне на финансова помощ по интервенция II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премиите по застрахователните схеми“

Финансова помощ по интервенция II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премиите по застрахователните схеми“ се предоставя с цел да насърчи активните земеделски стопани към управлението на не подлежащите на контрол от тяхна страна рискове, свързани със селскостопанското производство.

Допустими кандидати са тези, които отговарят едновременно на следните условия:

- са активни земеделски стопани;
- **са подали заявление за директни плащания по интервенции с плащане на площ и животни, за стопанската година, за която е сключена застраховката;**
- отглеждат допустими култури от поне една от интервенциите от единното заявление с плащане на площ или за животни;
- имат сключен застрахователен договор с лицензирано застрахователно дружество или с регистриран застрахователен посредник;
- имат валидна застрахователна полица;
- В застрахователния договор/полица/добавък трябва да са идентифицирани застрахованите имоти по начин, който да позволява да се установи идентичността им с парцелите, включени в заявлението за подпомагане.

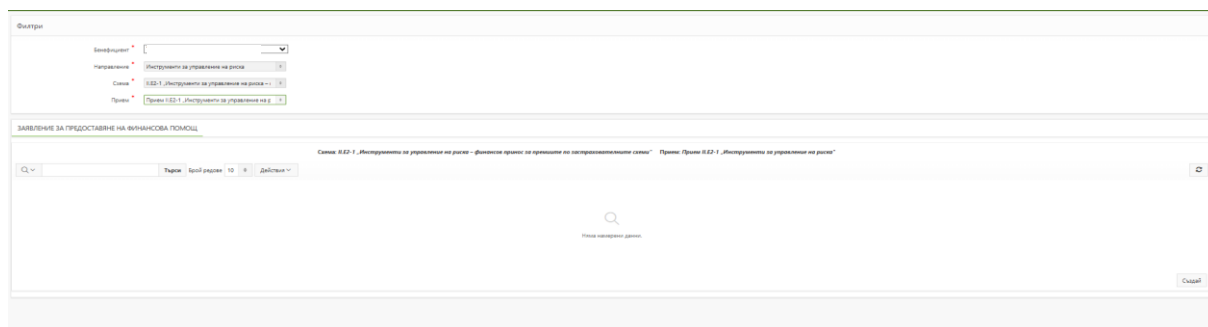
Основни етапи при попълване на заявление по интервенцията в СЕУ са:

- I. Наличие на потвърдена регистрация на потребителя в СЕУ;
- II. Създаване на заявление;
- III. Зареждане на данни за парцелите, заявени в единното заявление за директни плащания за кампания 2025, чрез статус „Зареди данни“;
- IV. Попълване на документите, част от заявлението, включително данни за сключените застрахователните полици и опис на парцелите към всяка от тях;
- V. Преглед за валидност на попълнените данни;
- VI. Подписване и подаване на заявлението.

I. Заявления по интервенция II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премиите по застрахователните схеми“ се подават **единствено чрез Системата за електронни услуги (СЕУ)**, за целта е необходимо да имате регистрация в Системата за електронни услуги. Допълнителна информация за начина на регистрация и функционалностите на системата, в т.ч. и за прикачването на документи, можете да видите в публикуваните видео ръководства <https://seu.d fz.bg/drupal/?q=node/49>. Всички кандидати, които нямат регистрация в СЕУ към момента на подаване на Заявление, следва да си направят такава. Регистрацията се потвърждава в съответната ОД на ДФ „Земеделие“, отдел „ОПСМП“ .

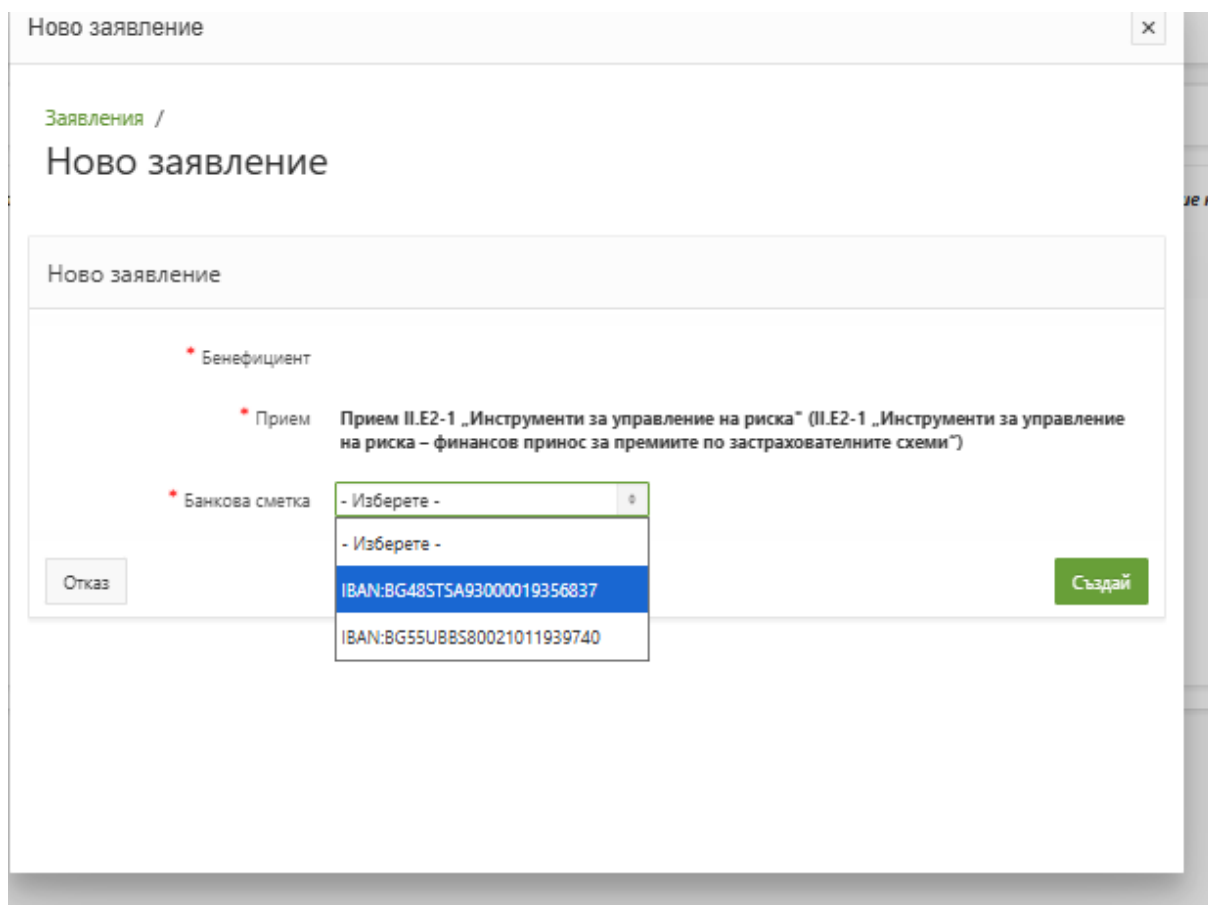
II. Създаване на заявление:

След потвърждение на профила в CEY кандидатът може да създаде своето заявление чрез профила си в CEY през <https://seu.dfz.bg/> като избере Направление „Инструменти за управление на риска“, Схема „II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премиите по застрахователните схеми“ и Прием: „ Прием II.E2-1 „Инструменти за управление на риска“ след което с бутон „Създай“ потвърждава участие в схемата.



The screenshot shows a web application interface for creating a new application. At the top, there are filters for 'Beneficiary', 'Direction', 'Scheme', and 'Acceptance'. The 'Direction' dropdown is set to 'Инструменти за управление на риска'. Below the filters, there is a search bar and a 'Create' button. The main content area is empty, showing a message 'Няма намерени данни' (No data found).

В основната част на заявлението кандидатът следва да се избере от меню активната банкова сметка , с която желае да участва по интервенцията.



The screenshot shows a 'Ново заявление' (New Application) form. The form has a title bar 'Ново заявление' and a close button. Below the title, there is a breadcrumb 'Заявления /' and the main title 'Ново заявление'. The form contains several fields: 'Бенефициент' (Beneficiary), 'Прием' (Acceptance), and 'Банкова сметка' (Bank account). The 'Прием' field is set to 'Прием II.E2-1 „Инструменти за управление на риска“ (II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премиите по застрахователните схеми“)'. The 'Банкова сметка' field has a dropdown menu with the following options: '- Изберете -', '- Изберете -', 'IBAN:BG48STSA93000019356837', and 'IBAN:BG55U8B580021011939740'. There is an 'Отказ' (Cancel) button on the left and a 'Създай' (Create) button on the right.

След като бъде избрана активна банкова сметка, заявление по интервенцията се създава с бутон „Създай“, след което същото се визуализира в системата със съответните атрибути към него:

Филтри

Информация: [ВЕСТОВ ПОТРЕБИТЕЛ (IPN 786265)]

Направление: [Инструменти за управление на риска]

Схема: [II.E2-1 „Инструменти за управление на риска“]

Пример: [Пример II.E2-1 „Инструменти за управление на риска“]

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Схема: II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премията по застрахователните схеми“ Пример: Пример II.E2-1 „Инструменти за управление на риска“

Q [] Тип: Брой рискове: 10 0 Действия []

ID []	От дата	Последно действие	Дата на регистрация	СЕТ №	ИСМЕ №	Договор №	Статус на заявлението	Операции / действие	Статус на подпис	Документ	Журнал
224614	14.07.2025	14.07.2025 09:27	-	-	-	-	В процес на въвеждане	Приглед за възможност	-	Подписи	Журнал

1 - 1 от 1

III. Зареждане на данни за парцелите:

Чрез преходите в колона „Статус на заявлението“ се управляват основните етапи на заявлението. За целта е наличен активен бутон, чрез който се отваря възможност за избор от позволени преходи, които са различни спрямо етапа на обработка на заявлението:

Смяна на статус на заявление

Смяна на статус

Текущо състояние: В процес на въвеждане

Позволени преходи: - Изберете -

Следващо състояние: - Изберете -

Коментар за прехода: Приключване на редакция

Зареди данни

Отказ

Смени статус

Чрез статус „Зареди данни“ се попълва основна част на заявлението по интервенция „II.E2-1 „Инструменти за управление на риска – финансов принос за премията по застрахователните схеми“, а именно документ „ТАБЛИЦА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ПАРЦЕЛИ“. Данните в него са идентични с тези за заявените парцели в единното заявление за директни плащания за кампания 2025 г. и не са достъпни за редакция.

IV. Попълване на документите, част от заявлението, включително данни за сключените застрахователните полици и опис на парцелите към всяка от тях:

Филтри

Бенефициент: **ТЕСТОВ ПОТРЕБИТЕЛ (УН: 788260)**

Инструменти: **Инструменти за управление на риска**

Схема: **ИЕЗ-1 „Инструменти за управление на риска“**

Пример: **Пример ИЕЗ-1 „Инструменти за управление на риска“**

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Схема: ИЕЗ-1 „Инструменти за управление на риска“ - финансов принос за приносите на застрахователните схеми | Пример: Пример ИЕЗ-1 „Инструменти за управление на риска“

Таблица:

ID	От дата	Последно действие	Дата на регистрация	CEU №	ИСКА №	Датум на ИСКА	Статус на заявлението	Операции / действия	Статус на подпис	Документ	Журнал
224614	14.07.2023	14.07.2023 09:27	-	-	-	-	В процес на валидация	Преглед за валидност	-	Документ	Журнал

1 - 1 от 1

Чрез бутон „Редакция“ кандидатите отварят заявленията си за попълване.

Заявление

Документи за схема

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - CEU

* Стопанска година, за която е сключена полицата

* Банкова сметка - IBAN: BO48576400001939637

История | Играл | Преглед за валидност | Назад | **Съхраняване**

- ТАБЛИЦА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ПАРЦЕЛИ * (1 схема)
- ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ПОЛИЦИ * (няма сметки)
- ИЗВЕСТИЕ ЗА ДИРЕКТИВНИ ПЛАЩАНИЯ * (няма сметки)
- ОБЩО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ФИНАНСОВА ПОМОЩ * (няма сметки)

В основната част на заявлението кандидатът следва да попълни стопанската година, за която е сключена полицата. Застраховката трябва да е сключена за стопанската година (или период от нея), за която се подава единното заявление за директни плащания

В случай че кандидатът иска да промени банковата сметка, която първоначално е избрана при създаване на заявлението, може да го направи като избере меню „Заявление“, след което избере новата банкова сметка, съхрани промените с бутон „Запис“, след което новата банкова сметка ще се визуализира и в заявлението за подпомагане.

Заявление

ID: 224614

Бенефициент: **ТЕСТОВ ПОТРЕБИТЕЛ (УН: 788260)**

Пример: **Пример ИЕЗ-1 „Инструменти за управление на риска“ (ИЕЗ-1 „Инструменти за управление на риска“ - финансов принос за приносите по застрахователните схеми)**

Банкова сметка: **IBAN: BO55UBBS80021011939740**

CEU №: | ИСКА №:

Файлове със заявленията | Последен контролен лист от ИСКА | **Запис**

Документи за схема

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - CEU

* Стопанска година, за която е сключена полицата

* Банкова сметка - IBAN: BO55UBBS80021011939740

* Атрибут: „Стопанска година, за която е сключена полицата“ е задължителен!

История | Играл | Преглед за валидност | Назад | **Съхраняване**

Документ „ТАБЛИЦА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ПАРЦЕЛИ“ е попълнен автоматично след изпълнение на стъпките по т. III от инструкцията и той не се редактира.

Документ „ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ПОЛИЦИ“:

Документи за схема

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - СЕУ

* Стопанска година, за която е оскъчена полицата ?

-

?

✕

* Банкова сметка - IBAN

BG485TSA93000019398837

История ? Изтрий ? Преглед за валидност ? Назад ? Създай ?

+

ВНИ ТАБЛИЦА НА ИЗПОТЪВНАНИТЕ ПАРЦЕЛИ * (7 записа)

Табличен изглед ?

-

ВНИ ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ПОЛИЦИ * (1 запис)

Табличен изглед ?

Застрахователна полица №	Начална дата на полицата	Крайна дата на полицата	Застраховател/посредник, издал договора/полицата	ЕИК на застраховател/посредник
-	-	-	-	-

Създай +

+

ВНИ ИЗИСКУЕМИ ДЕКЛАРАЦИИ * (няма записи)

+

ВНИ ОБЩО ЗАЯВЕНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ * (няма записи)

За всяка сключена полица се създава отделен ред с бутон „Създай“. След като е създаден ред за конкретната полица, чрез символ „моливче“ се отваря документът, в който следва да се попълнят необходимите данни за нея:

ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ПОЛИЦИ

Заявеният разход се изчислява само на база сумата на застрахователната премия, без да се включват сумите за данъка по ЗДЗП

* Застрахователна полица № ?

въведете текст

* Начална дата на полицата ?

въведете число

* Крайна дата на полицата ?

въведете число

* Застраховател/посредник, издал договора/полицата ?

въведете текст

* ЕИК на застраховател/посредник ?

въведете текст

Адрес за кореспонденция със застраховател/посредник

* ЕКАТТЕ ?

-

?

✕

* Ул. ?

въведете текст

* № ?

въведете текст

* Тел. ?

въведете число

Рискове, включени в полицата:

* Слана

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Бури и градушка

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Измръзване и изтегляне

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Заледяване

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Пороен или непрекъснат дъжд

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Тежко засушаване

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Други неблагоприятни климатични събития, които не попадат в обхвата на определените за неблагоприятно климатично събитие, което може да бъде приравнено на природно бедствие

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Застрахована площ /ха/ за целия договор ?

въведете число

* Застрахована група култури в полицата ?

-

?

✕

* Сума на застрахователната полица ?

въведете число

* Сума на застрахователната премия /лв./ (без ДДС и без ЗДЗП) ?

въведете число

* Заявен разход (70% от сумата застрахователната премия) (лв.)

* В застрахователната полица/добавък е включен (договорен) бонус за контролирана квота на щетите "Участие в положителния финансов резултат" ?

Да ☐ Не е приложимо ☐

* Застрахователен договор, който е сключен за срок, изтичащ след датата на отбелязване на намерение за участие по интервенцията в заявлението за подпомагане съгласно чл. 2, ал. 2 от Наредба № 4 от 2023 г/ застрахователна полица, отговаряща на изискванията на чл. 6, ал. 3 и 4, включително добавък и/или анекс към тях ако е наличен. ?

Приложи файл ?

* Платежен документ, доказващ изцяло платен размер на застрахователна премия по банков път. ?

Приложи файл ?

+

ВНИ Опис на парцелите * (няма записи)

За улеснение на кандидатите към всяко поле е налично помощно меню с указания какво следва да се попълва в него, което се визуализира след натискане на символ ? .

ВАЖНО! В поле „Застрахована група култури в полицата“, е дадена възможност за избор на култури, за които е сключена съответната полица, които са групирани по ниво на подпомагане, в съответствие с изискванията на чл. 6, ал. 7 от Наредба № 2 от 18.03.2025 г., а именно: „При кандидатстване едновременно за култури от различни групи култури, за които се прилагат различни максимални стойности на подпомагане съгласно чл. 7, ал. 2, е необходимо застрахователните полици да са издадени отделно.“.

Към всяка полица е наличен задължителен поддокумент **„Опис на парцелите“**, който съдържа информация за парцелите, включени в полицата. Създават се толкова реда, колкото парцели има включени в нея.

*За да се използва функционалността за таблично попълване на данните е необходимо да има създаден поне един ред, след което следващите могат да се създават и в табличен изглед.

Опис на парцелите * (1 запис)					Табличен изглед
ID на парцел	Композитен номер на парцел	Площ на парцел (ха)	Култура	Втора култура	
-	-	-	-	-	Съхрани

Опис на парцелите				
ID на парцел	Композитен номер на парцел	Площ на парцел (ха)	Култура	Втора култура
			Изчисли	
			Изчисли	
			Изчисли	
			Изчисли	

История Изтрий Преглед за възстановяване Нова Съхрани

В поле ID на парцел е достъпно падащо меню с всички парцели, които са заредени в документ **„ТАБЛИЦА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ПАРЦЕЛИ“** и които **отговарят на следните условия:** попадат в избраната група култури за полицата и за тях е заявено намерение за участие по застрахователни схеми (данните са налични в ТАБЛИЦА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ПАРЦЕЛИ). Т.е. за съответната полица, кандидатът ще може да посочи само допустими за нея парцели.

Избор на стойност				
ID на парцел	Композитен номер на парцел	Площ на парцел (ха)	Култура	Втора култура
73016-663-1-15 / Площ: 2.48 ха / 222020-праскови/мектарини			Изчисли	
73016-663-1-14 / Площ: 1.98 ха / 222040-череша			Изчисли	
73016-663-1-7 / Площ: 1.45 ха / 222040-череша			Изчисли	
73016-663-1-12 / Площ: 1.92 ха / 222030-кайсии/зарзали			Изчисли	
73016-663-1-5 / Площ: 1 ха / 222010-сливи			Изчисли	
73016-663-1-10 / Площ: 3.24 ха / 222040-череша			Изчисли	
73016-663-1-9 / Площ: 9 ха / 222040-череша			Изчисли	

1 - 7 от 7

След избиране на парцел от менюто, данните за него се попълват автоматично след преход „Изчисли“ на всеки следващ ред или чрез общ преход „Съхрани“, който попълва автоматично всички полета едновременно.

Предвидена е проверка на заявената площ и съответствието ѝ с избраните парцели към нея. В случай на разминаване е необходимо то да бъде отстранено или чрез корекция в описаните имоти или чрез корекция на полицата чрез издаване на добавък/анекс към нея.

! В поле „Застрахователен договор, който е сключен за срок, изтичащ след датата на отбелязване на намерение за участие по интервенцията в заявлението за подпомагане съгласно чл. 2, ал. 2 от Наредба № 4 от 2023 г/ застрахователна полица, отговаряща на изискванията на чл. 6, ал. 3 и 4, включително добавък и/или анекс към тях ако е наличен“ следва да се прикачи сканирания застрахователен договор/полица и всички добавъци и/или анекси ако са приложими. **Задължително се прилага част „Общи условия“ към полицата.** Документите се прикачват в едно поле след като се архивират в Zip или Rar файл.

! В поле „Платежен документ, доказващ изцяло платен размер на застрахователна премия по банков път“ се прикачват всички разходооправдателни документи – платежен документ, платежно нареждане и банково извлечение към сключената полица, включително и към анексите/добавъците към нея, ако има такива.

Документите се прикачват в едно поле след като се архивират в Zip или Rar файл.

Бланки на декларациите, необходими за попълване и прикачване в документ „ИЗИСКУЕМИ ДЕКЛАРАЦИИ“ са налични на следния линк: <https://seu.d fz.bg/drupal/?q=E2-1>

V. Преглед за валидност на попълнените данни:

След като са попълнени всички части на заявлението е необходимо да се извърши преглед за валидност чрез бутон „Преглед за валидност“ в заявлението:

Документи за схема

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - СЕУ

• Стопанска година, за която е сключена полицата

• Банкова сметка - IBAN

9055UBBS80021011939740

История Итрий Преглед за валидност Извад Слъване

или в началната страница:

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Система B.E2-1 „Инструменти за управление на риска - финансов преход за преминаване на застрахователните схеми“ Прими Прими B.E2-1 „Инструменти за управление на риска“

Q

Търси Број редове 10 5 Дистин

ID	От дата	Последно действие	Дата на регистрация	CEU №	ISAK №	Датум №	Статус на заявлението	Операции / действия	Статус на подпис	Документи	Журнал
224814	14.07.2025	14.07.2025 09:38	-	-	-	-	В процес на evaluation	Преглед за валидност	-	Редакция	Журнал

1 - 1 от 1

В случай че е установена грешка или пропуск, системата ще изведе съобщение за конкретната грешка, която следва да се отстрани.

VI. Подписване и подаване на заявлението.

След като е получено потвърждение от системата, че няма невалидни данни и атрибути се преминава към следващите стъпки, които се управляват чрез статусите на заявлението (виж т. III):

1. Приключване на редакция;
2. Стартиране на автоматични проверки;

Смяна на статус на заявление

Смяна на статус

Текущо състояние: Приключена редакция

• Позволен преход:

Следващо състояние:

Коментар за преход:

Изберете -

Изберете -

Отваряне за редакция

Архивиране на заявление

Стартиране на автоматични проверки

Отказ

Смени статус

3. Подписване на заявлението

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Система B.E2-1 „Инструменти за управление на риска - финансов преход за преминаване на застрахователните схеми“ Прими Прими B.E2-1 „Инструменти за управление на риска“

Q

Търси Број редове 10 5 Дистин

ID	От дата	Последно действие	Дата на регистрация	CEU №	ISAK №	Датум №	Статус на заявлението	Операции / действия	Статус на подпис	Документи	Журнал
224888	11.07.2025	14.07.2025 10:35	-	-	-	-	Проверено без грешки	Подпиши заявление	Без подпис	Контролен лист	Журнал

1 - 1 от 1

Заявлението се подписва електронно с валиден КЕП на бенефициента или упълномощеното лице

4. Подаване за автоматично зареждане в ИСАК - с преход „Поддай за зареждане в ИСАК“. След подаване на заявлението статусите, които кандидатът ще види са както следва: „Зареждане в ИСАК“ и „Заредено в ИСАК“ – те са автоматични.

За прието заявление се счита такова със статус „Заредено в ИСАК“ и генериран CEU №.

ВАЖНО! Статус „Архивирай“ не създава архивно копие на заявлението, а същото се анулира, след което се счита за невалидно.