



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните

Дирекция „Развитие на селските райони“

14.5.2025 г.

**X** 93-2437/14.05.2025

Signed by: Olya Kirilova Todorova

**ДО**  
**Д-Р ЛОЗАНА ВАСИЛЕВА**  
**ЗАМЕСТИК-МИНИСТЪР НА**  
**ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ И**  
**РЪКОВОДИТЕЛ НА**  
**УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА**  
**СТРАТЕГИЧЕСКИЯ ПЛАН ЗА**  
**РАЗВИТИЕТО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И**  
**СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА**  
**2023-2027 Г.**

**ОДОБРИЛ:**

14.5.2025 г.

**X**

Д-р Лозана Василева - заместник министър  
Ръководител на УО на Стратегическия план  
Signed by: Lozana Vasileva



## ДОКЛАД

от Елена Иванова – директор на дирекция „Развитие на селските райони“

**ОТНОСНО:** Прием на заявления за подпомагане по процедура чрез подбор „Предоставяне на съветнически пакети на земеделски и горски стопани“ по интервенция П.И.1-„Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България (СПРЗСР) за периода 2023-2027 г.

## УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЗАМЕСТИК-МИНИСТЪР,

На основание чл. 68, ал. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители, Ви представям проект на заповед за утвърждаване на насоки за кандидатстване по процедура чрез подбор „Предоставяне на съветнически пакети на земеделски и горски стопани“ по интервенция П.И.1 „Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.

Със Закона за изменение и допълнение на Закона за подпомагане на земеделските производители (обн., ДВ, бр. 102 от 2022 г.) се създава законовата делегация в чл. 68, ал. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители, където е предвидено, че Ръководителят на Управляващия орган на Стратегическия план утвърждава със заповед за всеки прием по интервенциите по чл. 73, 74, 75, чл. 77, параграф 1, букви "а", "в" - "е" и чл. 78 от Регламент (ЕС) 2021/2115, включени в Стратегическия план, насоки, определящи условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане. Със заповедта се определя и краен срок за публикуване на разяснения и начална и крайна дата за подаване на заявленията за подпомагане.

Финансиране по интервенциите се отпуска по реда на Наредба № 4 от 2024 г. за реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, за сключване и изменение на административни договори, за налагане на административни санкции за интервенциите по чл. 73, 74, 75, чл. 77, параграф 1, букви „а“, „в“, „е“ и чл. 78 от Регламент (ЕС) 2021/2115, за условията и реда за изплащане, за отказ за изплащане и намаления на плащанията, и за оттегляне на изплатената финансова помощ за интервенциите по чл. 73, 74, 75, 77 и 78 от същия регламент (обн., ДВ, бр. 92 от 2024 г.), наричана по-нататък „Наредба № 4 от 2024 г.“

Прилагането на интервенцията П.И.1 „Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“, включена в Стратегическия план, има за цел модернизиране на селското стопанство и селските райони чрез стимулиране и споделяне на знания, иновации и цифровизация в селското стопанство и селските райони и чрез насърчаване на използването им в по-голяма степен от земеделските стопани чрез по-добър достъп до обмен на научни изследвания, иновации и знания и чрез обучение.

С придобитите знания и умения чрез изпълнението на дейностите по процедурата, земеделските стопани ще могат да повишат своята конкурентоспособност и ресурсна ефективност, ще подобрят екологичните показатели на стопанствата си, като същевременно реализираните проекти по подмярката ще спомогнат за устойчивата икономика на селските райони.

Предложената за утвърждаване процедура „Предоставяне на съветнически пакети на земеделски и горски стопани“ предвижда предоставяне на индивидуални съветнически услуги на земеделските и горски стопани, с оглед да се възползват от възможността за подобряване на икономическите и екологични показатели, както и на климатичната съобразеност и устойчивост на изменението на климата на техните стопанства или да въведат иновативни селскостопански технологии и иновативни решения, в това число базирани на цифрови технологии, съгласно идентифицираните потребности в Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.

Чрез изпълнение на дейностите по процедурата се предвижда за периода на прилагане на Стратегическия план да се предоставят най-малко 10 000 индивидуални съвета на земеделски и горски стопани и други лица, заинтересовани в участие в оперативни групи. Също така, интервенцията предвижда възможност в съответствие с чл. 15, параграф 4, буква „д“ от Регламент (ЕС) 2021/2115 и в контекста на AKIS, да се осигури възможност за подкрепа за подготовката и изпълнението на проекти на оперативните групи в рамките на ЕПИ.

В представения проект на насоки се уреждат условията за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и условията за изпълнение на одобрени заявления за подпомагане по процедура чрез подбор „Предоставяне на съветнически пакети на земеделски и горски стопани“ по интервенция П.И.1 „Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“, включена в Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.

В проекта на насоки са посочени допустимите за подпомагане кандидати, допустимите за подпомагане дейности, размерът на финансовата помощ, условията за допустимост към проектите и критериите за подбор на заявления за подпомагане.

## **1. Цел на приема:**

Предоставяне на индивидуални съветнически услуги на земеделските и горски стопани, с оглед да се възползват от възможността за подобряване на икономическите и екологични показатели, както и на климатичната съобразеност и устойчивост на изменението на климата на техните стопанства или да въведат иновативни селскостопански технологии и иновативни решения, в това число базирани на цифрови технологии, съгласно идентифицираните

потребности в Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.

## **2. Допустими кандидати/партньори (ако е приложимо):**

Допустими кандидати по интервенцията са всички физически и юридически лица, които разполагат с експертиза за предоставяне на съветническите услуги, попадащи в приложното поле на включените съветническите пакети.

## **3. Допустими дейности**

Подкрепата по процедурата е насочена към подпомагане на предоставянето на индивидуални съветнически услуги във вид на съветнически пакети. Индивидуалните съветнически услуги се определят като предоставяне на съвети, включително посещения на стопанството, в рамките на всеки един съветнически пакет:

- 1) Съветнически пакет № 1: Предоставяне на съвети, насочени към млади или нови земеделски стопани за подпомагане за кандидатстване за интервенциите, по които те са допустими (СП 1);
- 2) Съветнически пакет № 2: Предоставяне на съвети, насочени към малки и много малки земеделски стопани за подпомагане за кандидатстване за интервенциите, по които те са допустими (СП 2);
- 3) Съветнически пакет № 3: Предоставяне на съвети, насочени към горски стопани (СП 3);
- 4) Съветнически пакет № 4: Предоставяне на съвети по отношение на смекчаване на последиците от изменението на климата и за адаптация към него, както и за устойчивата енергия (СП 4);
- 5) Съветнически пакет № 5: Предоставяне на съвети за повишаване на знанията за устойчиво управление на природните ресурси (води, почви, въздух) и добри практики в земеделието по отношение на природните ресурси (СП 5);
- 6) Съветнически пакет № 6: Предоставяне на съвети с цел защита на биологичното разнообразие, подобряване на екосистемните услуги и опазване на местообитанията и ландшафта в т.ч. за ролята на земеделските стопани за постигане на целите на екологична мрежа Натура 2000 (СП 6);
- 7) Съветнически пакет № 7: Предоставяне на съвети относно общите принципи на интегрираното управление на вредителите и на добрата растителнозащитна практика (СП 7);
- 8) Съветнически пакет № 8: Предоставянето на съвети относно стандартите за биосигурност в животновъдните стопанства, вкл. повишаване информираността и знанията на земеделските производители относно биосигурността в техните стопанства, хуманното отношение и здравеопазването на животните (СП 8);
- 9) Съветнически пакет № 9: Предоставянето на съвети относно стандартите за безопасност на труда и/или стандарти за безопасност на стопанствата (СП 9);
- 10) Съветнически пакет № 10: Предоставянето на съвети относно устойчивото развитие на земеделските стопанствата, включително чрез коопериране в т.ч.: използването на дигитални инструменти; интервенции на равнище стопанство, които са насочени към модернизиране на стопанството, изграждане на конкурентоспособност, секторна интеграция, иновации и пазарно ориентиране; консултиране по въпроси и проблеми на земеделското стопанство, свързани с икономическите показатели на земеделското стопанство, включително въпроси на конкурентоспособността и маркетинга и реализация на произвежданите земеделски продукти, вкл. чрез коопериране; управление на риска в земеделското стопанство; коопериране (СП 10).
- 11) Съветнически пакет № 11: Предоставяне на съвети, насочени към млади или нови фермери, малки и много малки земеделски стопани за подпомагане за изпълнението на проектите по интервенциите, за които са одобрени (СП 11);
- 12А) Съветнически пакет № 12А: Предоставянето на консултантски услуги относно

възможностите за създаване, развитие и внедряване на иновации, в т.ч.: Европейското партньорство за иновации за селскостопанска производителност и устойчивост (EIP-AGRI) и възможности за създаване и развитие на иновации; Други възможности за създаване, развитие и внедряване на иновации (СП 12А);

12Б) Съветнически пакет № 12Б: Предоставянето на консултантски услуги относно подготовка и подаване на проектно предложение за кандидатстване в първа стъпка по интервенция „Подкрепа за оперативни групи в рамките на ЕПИ (СП 12Б);

12В) Съветнически пакет № 12В: Предоставянето на консултантски услуги относно подготовка и подаване на проектно предложение за кандидатстване във втора стъпка по интервенция „Подкрепа за оперативни групи в рамките на ЕПИ“ за обединения, получили съветнически пакет 12Б или одобрени за изпълнение на първа стъпка по интервенция „Подкрепа за оперативни групи в рамките на ЕПИ“ (СП 12В);

12Г) Съветнически пакет № 12Г: Предоставяне на консултантски услуги относно подготовка и подаване на проектно предложение за кандидатстване във втора стъпка по интервенция „Подкрепа за оперативни групи в рамките на ЕПИ“ за обединения, които не са одобрени за изпълнение на проект в първа стъпка по интервенция „Подкрепа за оперативни групи в рамките на ЕПИ“ и които не са получили съветнически пакет 12Б (СП 12Г).

#### **4. Финансова помощ:**

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура възлиза на 7 823 200 лв. (левовата равностойност на 4 000 000 евро), в т.ч. 3 129 280 лв. (левовата равностойност на 1 600 000 евро) от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и 4 693 920 лв. (левовата равностойност на 2 400 000 евро) национално финансиране.

Безвъзмездната финансова помощ по процедурата се предоставя под формата на единични разходи на основание чл. 83, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕС) 2021/2115, изчислени за отделните съветнически пакети.

Минималният размер на допустимите разходи за един кандидат по процедурата е 15 000 лв.

Максималният размер на безвъзмездната помощ по процедурата за кандидата Национална служба за съвети в земеделието възлиза на 2 933 700.00 лева (Левовата равностойност на 1 500 000 евро).

Максималният размер на безвъзмездната помощ по процедурата за кандидати физически лица възлиза на 120 000.00 лв. (Левовата равностойност на 61 356 евро).

Максималният размер на безвъзмездната помощ за всички останали допустими кандидати по процедурата възлиза на 977 900,00 лева (Левовата равностойност на 500 000 евро).

Максималният интензитет на безвъзмездната финансова помощ е в размер на 100 процента от допустимите разходи.

#### **5. Критерии за подбор:**

Критериите за подбор, по които ще бъдат класирани постъпилите заявления за подпомагане ще са свързани с:

- Качество на заявлението за подпомагане - предвиден комплексен подход за предоставяне на съветнически услуги; предоставяне на съвети, свързани с опазване на околната среда; качество на предоставяните съветнически пакети.
- Капацитет и експертиза на кандидата за предоставяне на съвети - доказан опит в предоставянето на съветнически услуги; участие в оперативна група (2014-2020) или одобрено заявление за подпомагане по интервенция „Подкрепа за оперативни групи в рамките на ЕПИ“ от СПРЗСР 2023-2027 г.; лесен и бърз достъп от желаещите да

получат съветнически услуги до кандидата; подходящо образование за предоставяне на съвети в сферата на селското/горското стопанство.

Максималният брой точки, които може да получи всяко едно заявление за подпомагане по процедурата е 72 точки.

Минималният брой точки за финансиране на едно заявление е 20 т.

Проектът на насоки за кандидатстване е обсъден с представители на заинтересованите страни на работна среща, проведена на 16 април 2025 г. в сградата на МЗХ.

В съответствие с чл. 68, ал. 3 от Закона за подпомагане на земеделските производители проектът на заповед, ведно с условията за кандидатстване и условията за изпълнение са публикувани на интернет страницата на Стратегическия план и в Системата за електронни услуги преди тяхното утвърждаване за представяне на писмени предложения и възражения в периода 24 април – 2 май 2025 г. и в периода 2 май – 9 май 2025 г. Направените целесъобразни бележки и предложения са отразени.

## **УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЗАМЕСТИК-МИНИСТЪР,**

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 68, ал. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители предлагам да издадете заповед за утвърждаване на насоки, определящи условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане по процедура „Предоставяне на съветнически пакети на земеделски и горски стопани“ по интервенция П.И.1 „Консултатски услуги и повишаване на консултатския капацитет“ от СІРЗСР 2023-2027 г., и за определяне на начална и крайна дата за подаване на заявленията за подпомагане, както и краен срок за публикуване на разяснения.

**Приложение:** *Справка за отразени бележки и коментари в рамките на проведеното обществено обсъждане*

С уважение,

14.5.2025 г.

**X**

---

Елена Иванова  
Директор  
Signed by: Elena Angelova Ivanova

14.5.2025 г.

„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО  
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“  
⑦

X

д-р Лозана Василева  
Заместник - министър  
Signed by: Lozana Ilieva Vasileva



Ръководител на Управляващия орган на Стратегическия  
план за развитие на земеделските и селските райони за  
периода 2023 - 2027 г.

Таблица за направените предложения и възращения в процеса на обществено обсъждане на проект на насоки за кандидатстване по процедура „Предоставяне на съветнически пакети на земеделски и горски стопани“ по интервенция П.И.1 „Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“ от Стратегическия план за развитие на земеделското и селското райони на Република България за периода 2023-2027 г.

№	Данни на подателя	Дата на получаване	Коментар/Предложение	Становище на УО на СПРЗСР
1.	Селскостопанска академия	30.04.2025	<p>1. Раздел 2. Определения, Екип от съветници</p> <p><b>Текст</b></p> <p>Екип от съветници: Лица, които са наети на трудово или служебно правоотношение от кандидата по процедурата, които са посочени поименно към заявлението за подпомагане</p> <p><b>Нов текст (предложение)</b></p> <p>Екип от съветници: Лица, които са наети на трудово или служебно правоотношение от кандидата по процедурата, които са посочени поименно към заявлението за подпомагане и са</p>	1. Приема се

		<p>включени в предоставянето на съветнически услуги поне по един съветнически пакет</p> <p><b>Мотиви за направеното предложение</b></p> <p>Мотивът за направеното предложение посочените лица реално да участват в предоставянето на съветнически услуги, а не само да са част от екипа</p> <p>2. Раздел 2. Определения, Експертиза на кандидата</p> <p><b>Текст</b></p> <p>За целите на прилагане на процедурата експертизата на кандидата се удостоверява чрез представяне на диплома за придобитото висше образование с образователна степен „Бакалавър“, за лицата, за които е предвидено да предоставят съветнически услуги.</p> <p><b>Нов текст (предложение)</b></p> <p>За целите на прилагане на процедурата експертизата на кандидата се удостоверява чрез представяне на диплома за придобитото висше образование с образователна степен „Бакалавър“, за лицата, за които е предвидено да предоставят съветнически услуги по даден съветнически пакет. Образователната степен „Бакалавър“ трябва да съответства на областта от съветнически пакет, за която се предоставят съветнически услуги</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Необходимо е текстът да се прецизира, с цел предоставяне на качествени съветнически услуги на земеделските и горските стопани. Например по съветнически пакет 7, е необходимо</p>	<p>2. Не се приема. Не за всички съветнически пакети, предвидени по процедурата, е приложимо да се залага изискване за определено образование.</p> <p>Така например съветнически пакети № 1, 2 и 11 могат да бъдат предоставяни от съветници с различно образование.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>образованието да е в областта на аграрните или природните науки.</p> <p>3. Раздел 7. Допустими кандидати, точка 7</p> <p><b>Текст</b></p> <p>Кандидатът, в т.ч. екипа от съветници, които ще са ангажирани с предоставяне на съветнически пакети, могат да бъдат лица, които имат най-малко придобито висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“.</p> <p><b>Нов текст (предложение)</b></p> <p>Кандидатът – физическо лице или екипът от съветници, които ще са ангажирани с предоставяне на съветнически пакети, могат да бъдат лица, които имат най-малко придобито висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област на висшето образование, отговаряща на съответния съветнически пакет или образователно-квалификационна степен „бакалавър“ от друга област и доказан опит при предоставяне на съветнически услуги по съответния съветнически пакет от минимум 3 години.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Необходимо е текстът да се прецизира с цел по-голяма яснота, че образователно – квалификационната степен на кандидата трябва да отговаря на съответния съветнически пакет</p>	3. Не се приема. Виж мотиви по т. 2.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------



		<p>4. Раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане</p> <p><b>Текст</b></p> <p>7. Съветнически пакети СП 4, СП 5 и СП 6 могат да бъдат заявени за подпомагане, при условие, че кандидатът или лице от екипа от съветници на кандидата, включено в заявлението за подпомагане, притежават диплома за висше образование по специалности в областта на екологията и опазването на околната среда от професионално направление „4.2 Химически науки“, „4.4 Науки за земята“, „5.13 Общо инженерство“ или по специалност „Екомениджмънт“ от професионално направление „3.7. Администрация и управление“ или специалност от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>Предлагаме подобен текст да се включи и за останалите съветнически пакети – например СП 7, 8, 9 и 10</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Мотивите са същите, както в предходните ни предложения</p> <p>5. Раздел 15. Критерии за подбор, в т.ч. извършване на предварителна оценка, Приоритет 2 Капацитет и експертиза на кандидата за предоставяне на съвети (Макс. 47 т.)</p> <p><b>Текст</b></p> <p>Т.2.10. Кандидатът или съветниците от екипа на кандидата, включени в заявлението за</p>	<p>4. Приема се по принцип. Предвид спецификата на Съветнически пакети 7 и 8 в условията за кандидатстване ще бъдат предвидени изисквания към образованието на съветниците, които да могат да ги предоставят на земеделски стопани. От друга страна съветнически пакет 9 и 10 са по широкообхватни и не би било целесъобразно да бъдат обвързвани с определени специалности.</p> <p>5. Не се приема. Критериите за подбор, в т.ч. тяхната тежест и формулировката на условията при които се предоставят са обсъждани в рамките на работна група и в последствие са гласувани от Комитета за наблюдение на СПРЗСР 2023-2027 г., като същите не подлежат на корекция в условията</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>подпомагане, притежават подходящо образование за предоставяне на съвети в сферата на селското/горското стопанство (Максимален брой точки – 20 т.)</p> <p><b>Предложение</b> Т.2.10. Съветниците от екипа на кандидата, включени в заявлението за подпомагане, притежават подходящо образование или опит за предоставяне на съвети в сферата на селското/горското стопанство (Максимален брой точки – 20 т.)</p> <p><b>Мотиви</b> Мотивът за направеното предложение съветниците да имат съответното образование или опит и реално да участват в предоставянето на съветнически услуги</p>	за кандидатстване. Моля да имате предвид, че по процедурата е допустимо кандидат да бъде физическо лице, притежаващо експертиза за предоставяне на съветнически услуги.
2.	<p>Национална служба за съвети в земеделието</p> <p>01.05.2025</p>	<p>1.</p> <p>Раздел 2. Определения, Комбинирано предоставяне на съветнически пакети</p> <p><b>Текст</b> Пакети, предоставени въз основа на едно подадено искане от желаещият да получи съветническа услуга и един сключен договор между консултантската организация и консултираното лице.</p> <p><b>Предложение</b> Пакети, предоставени въз основа на едно подадено искане от желаещият да получи съветническа услуга и един сключен договор между консултантската организация и консултираното лице, извършено минимум едно посещение на стопанството и изготвен един общ писмен доклад.</p>	1. Приема се

		<p>За комбинирано предоставяне се счита и предоставянето на пакет по следващо искане, ако същото е подадено преди приключване на предоставянето на пакет по предходното искане.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Недопускане на неясноти при търкуването и прилагането на нормите, както и предотвратяване на повишен риск от противоречива практика от страна на ползвателя на услугата и на контролните органи.</p>	
		<p>2. Раздел 7. Допустими кандидати, точка 6</p> <p><b>Текст</b></p> <p>6. Обстоятелствата по т. 5 се декларира от кандидата чрез попълване на декларация съгласно Приложение № 1 и от всяко едно лице от екипа от съветници чрез попълване на декларация съгласно Приложение № 2.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>6. Обстоятелствата по т. 5 се декларира от кандидата чрез попълване на декларация съгласно Приложение № 2 и от всяко едно лице от екипа от съветници чрез попълване на декларация съгласно Приложение № 3.</p>	<p>2. Приема се по принцип. Поради поредността на приложенията съгласно разделите в условията за кандидатстване е извършено преномериране в Раздел 16 „Изискуеми документи, в т.ч. документи, доказващи съответствие с критерии за подбор“ и в приложенията.</p>
		<p>3. Раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане, точка 3</p> <p><b>Текст</b></p> <p>3. За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо заявяване за подпомагане на не повече от 65 съветнически пакета за всеки 12 месечен</p>	<p>3. Приема се</p>

		<p>период, за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор с кандидат – физическо лице.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветнически пакета за всеки 12 месечен период, за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор с кандидат – физическо лице.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста в съответствие с официалната терминология на дейностите по проекта.</p> <p>4. Раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане, точка 4</p> <p>4. Приема се</p>
		<p><b>Текст</b></p> <p>4. За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо заявяване за подпомагане на не повече от 65 съветническа пакета на едно лице от екипа от съветници на кандидата - юридическо лице, за всеки 12 месечен период, за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор.</p> <p><b>Предложение</b></p>

		<p>4. За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветническа пакета на едно лице от екипа от съветници на кандидата - юридическо лице, за всеки 12 месечен период, за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста в съответствие с официалната терминология на дейностите по проекта.</p> <p>5.</p> <p>Раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане, точка 5</p> <p><b>Текст</b></p> <p>5. За съветнически пакети 12Б, 12В и 12Г е допустимо кандидатът да заяви не повече от 20 съветнически пакета за периода на изпълнение на заявлението за подпомагане, като същия започва да тече от сключване на административния договор.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>5. За съветнически пакети 12Б, 12В и 12Г е допустимо кандидатът да включва в заявлението не повече от 5 пакета за кандидат-физическо лице, или член на екипа на кандидат – юридическо лице, но не повече от 20 съветнически пакета за кандидат-юридическо лице, за периода на изпълнение на заявлението за подпомагане, като</p>	
		5. Приема се	

		същия започва да тече от сключване на административния договор.
		<p><b>Мотиви</b></p> <p>Предложението за въвеждане на ограничение от не повече от 5 съветнически пакета за кандидат-физическо лице или за отделен член от екипа на юридическо лице има за цел да гарантира качествено предоставяне на услугите, ефективност при изпълнението на договорите и равнопоставеност между участниците.</p>
		<p>6.</p> <p>10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане:</p> <p><b>Предложение за включване на нова точка:</b></p> <p>За всеки 12 месечен период от изпълнение на проекта е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветнически пакета СИ 7 на кандидат физическо лице или член от екипа на кандидат юридическо лице, което притежава диплома за висше образование по специалност от професионално направление „Растениевъдство или „Растителна защита“ от професионална област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“.</p> <p><b>Мотиви:</b></p> <p>При предоставянето на СИ 7 кандидатът - физическо лице или член от екипа на кандидат – юридическо лице трябва да има специализирани</p>
		6. Приема се

		<p>знания относно физиология на растенията, идентификация на вредителите, правилно торене и безопасна употреба на продукти за растителна защита.</p> <p>В цялост тези специфични специализирани знания и компетенции се придобиват чрез обучение в специализирано ВУЗ.</p> <p>Изискването за притежаване на диплома за висше образование по специалност „Растениевъдство“ или „Растителна защита“ от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“, ще гарантира в много по-голяма степен, че консултантът притежава необходимата научна основа и специализирани познания, за да предоставя качествени, компетентни, адекватни и отговорни съвети в рамките на СП 7.</p>	7. Приема се
		<p>7.</p> <p>10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане:</p> <p><b>Предложение за включване на нова точка:</b></p> <p>За всеки 12 месечен период от изпълнение на проекта е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветническа пакета СП 8 на кандидат физическо лице или член от екипа, което притежава диплома за висше образование по специалност от професионално направление „Животновъдство или „Ветеринарна медицина“ от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“.</p> <p><b>Мотиви:</b></p>	

		<p>За предоставянето на СП 8 кандидатът - физическо лице или член от екипа на кандидат – юридическо лице трябва да притежава професионални знания и компетенции от физиология и поведение на животните, хранене и нужди на различните видове и категории животни, причинители на болести (вируси, бактерии, паразити), пътища на разпространение и превенция (епизоотология), както и от законови и нормативни изисквания за биосигурност и хуманно отношение.</p> <p>В цялост тези специфични специализирани знания и компетенции се придобиват чрез обучение в специализирано ВУЗ.</p> <p>Изискването за притежаване на диплома за висше образование по специалност от професионално направление „Животновъдство или „ветеринарна медицина“ от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“ ще гарантира в много по-голяма степен, че консултантът разполага с необходимата научна подготовка и разбирание на комплексните връзки между среда, управление, хранене, поведение, здраве и болест при животните. Това е много важно за предоставяне на качествени, адекватни и надеждни съвети по СП 8, които ще допринесат за здрави животни, безопасна продукция и изпълнение на съвременните стандарти в животновъдството.</p>
		<p>8.</p> <p>Раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане, точка 11</p>
		8. Приема се



			<p><b>Текст</b></p> <p>11. При изпълнение на изискванията в т. 3, т. 4 и т. 6 разходите за броя съветнически пакети или размер на допустими разходи, които надвишават допустимия брой или размер няма да бъдат възстановявани.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>11. При изпълнение на изискванията в т. 3, т. 4 и т. 6 разходите за броя съветнически пакети или размер на допустими разходи, които надвишават допустимия брой или размер няма да бъдат одобрени.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата. Новата формулировка ясно показва, че разходите надвишаващи допустимия брой няма да бъдат признати за допустими, респ. платени на кандидата.</p> <p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата.</p>	9. Приема се
			<p>9.</p> <p>Раздел 11. Целеви групи, точка 5</p> <p><b>Текст</b></p> <p>5. В случай че едно лице попада в целевата група за пакети СП1 и СП2, и е допустимо за подпомагане по интервенции П.Г.1 „Инвестиции в земеделските стопанства“, П.Г.1.1 „Инвестиции в земеделските стопанства насочени към опазване на компонентите на околната среда“, П.Г.1</p>	

		<p>„Инвестиции в земеделските стопанства“, П.Г.2 „Инвестиции за преработка на селскостопански продукти“, П.Г.2.1 „Инвестиции за преработка на селскостопански продукти, насочени към опазване на компонентите на околната среда“, П.Г.3 „Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони“, П.Г.4 „Възстановяването на земеделски потенциал след природни бедствия или катастрофични събития и инвестиции в подходящи превантивни действия“ на същото лице е допустимо предоставянето само на един от двата пакета.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>5. В случай че едно лице попада в целевата група за пакети СП1 и СП2, и е допустимо за подпомагане по интервенции П.Г.1 „Инвестиции в земеделските стопанства“, П.Г.1.1 „Инвестиции в земеделските стопанства насочени към опазване на компонентите на околната среда“, П.Г.1 „Инвестиции в земеделските стопанства“, П.Г.2 „Инвестиции за преработка на селскостопански продукти“, П.Г.2.1 „Инвестиции за преработка на селскостопански продукти, насочени към опазване на компонентите на околната среда“, П.Г.3 „Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони“, П.Г.4 „Възстановяването на земеделски потенциал след природни бедствия или катастрофични събития и инвестиции в подходящи превантивни действия“ на същото лице е допустимо предоставянето само на един от двата пакета за един и същ прием по една и съща интервенция.</p> <p>Мотиви</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата.</p> <p>10.</p> <p>Раздел 12. Допустими разходи, точка 2</p> <p><b>Текст</b></p> <p>2. Разходите за предоставяне на съветнически пакети са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>2. Разходите за предоставяне на съветнически пакети са допустими, ако са извършени след подписване на административния договор.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Уеднаквяване на терминологията, използвана в насоките по интервенцията.</p> <p>В раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане в точка 3 и 4 също е „.....от сключване на административния договор“.</p> <p>В раздел 14 Условия за допустимост на разходите в точка 3 е записано „3. Разходите са допустими, ако дейностите са извършени след подписване на договора за предоставяне на БФП.....“</p> <p>11.</p> <p>Раздел 13. Недопустими разходи, от т. 1 до т.11</p> <p><b>Предложение:</b></p>	<p>10. Не се приема</p>
		<p>11. Приема се</p>	

			<p>Да отпадне раздела</p> <p><b>Мотиви:</b> Неприложимост на нормата по отношение на настоящата процедура. По процедурата се прилага единични разходи на основание чл. 83, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕС) 2021/2115 и съответно няма недопустими отделни разходи</p> <p>12.</p> <p>Раздел 13. Недопустими разходи</p> <p><b>Да се добави нов текст.</b> 1. разходите за броя съветнически пакети или размер на допустими разходи, които надвишават допустимия брой или размер съгласно изискванията на т. 3, т. 4 и т. 6 от раздел 10.</p> <p><b>Мотиви</b> Недопускане на неясноти при тълкуването и прилагането на нормата. По процедурата се прилага единични разходи на основание чл. 83, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕС) 2021/2115.</p> <p>13.</p> <p>Раздел 13. Недопустими разходи</p> <p><b>Да се добави нов текст.</b></p>	<p>12. Приема се по принцип.</p> <p>13. Приема се по принцип.</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

		<p>2. разходите за броя съветнически пакети, които надвишават допустимия брой съгласно изискванията на т. 5, т. 4 и т. 6 от раздел 10</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Недопускане на неясноти при тълкуването и прилагането на нормата. По процедурата се прилагат единични разходи на основание чл. 83, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕС) 2021/2115.</p>	
		<p>14.</p> <p>Раздел 14. Условия за допустимост на разходите, точка 2</p> <p><b>Текст</b></p> <p>2. Допустими за подпомагане са само обосновани във връзка с целта разходи, очакваните резултати и допустимите дейности, включени в заявлението за подпомагане.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>2. Допустими за подпомагане са само обосновани във връзка с целта допустимите дейности, включени в заявлението за подпомагане.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>По процедурата се заявяват дейности, който се предоставят под формата на единични разходи на основание чл. 83, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕС) 2021/2115.</p> <p>В заявлението за подпомагане не следва да се посочват видове/групи разходи.</p>	14. Приема се.
		<p>15.</p>	15. Приема се

			<p>Условия за изпълнение</p> <p>А. Техническо изпълнение на заявлението за подпомагане</p> <p><b>Текст</b></p> <p>5.4. Да не получава публична финансова помощ от държавния бюджет или от бюджета на Европейския съюз за същите дейности и за същите лица, за които е получил финансова помощ по административния договор;</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>5.4. Да не получава публична финансова помощ от държавния бюджет или от бюджета на Европейския съюз за същите дейности, за които е получил финансова помощ по административния договор</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата. По процедурата се подпомагат дейности.</p> <p>16.</p>	16. Приема се
			<p><b>Текст</b></p> <p>6.6.2. включва земеделски и горски стопани, които отговарят на условията, посочени в Раздел 11 „Допустими целеви групи“ от Условията за кандидатстване</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>6.6.2 предостави съвети и информация на земеделски и горски стопани, които отговарят на условията, посочени в Раздел 11 „Допустими целеви групи“ от Условията за кандидатстване;</p>	

		<p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата.</p> <p>17.</p> <p><b>Текст</b></p> <p>6.6.3. да разработи бизнес плана (когато е приложимо) и заявлението за подпомагане в съответствие с условията за кандидатстване и условията за изпълнение по съответната процедура/интервенция, във връзка с която се предоставя консултатията.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>6.6.3. да разработи бизнес плана (когато е приложимо) и заявлението за подпомагане в съответствие с условията за кандидатстване и условията за изпълнение по съответната процедура/интервенция, във връзка с която се предоставя съветнически пакет.</p>	17. Приема се
		<p><b>Мотиви</b></p> <p>Уеднаквяване на терминологията (наименованието на дейността), използвана в насоките по интервенцията</p> <p>18.</p> <p><b>Текст</b></p> <p>6.6.4. Бенефициентът е длъжен да започне предоставянето на консултации по съветнически пакети СП 1, СП 2, СП 12Б, СП 12В и СП 12Г след публикуване на утвърдените насоки за</p>	18. Приема се

		кандидатстване и заповедта на ръководителя на Управляващия орган на СПРЗСР за откриване на прием на заявления за подпомагане по съответната интервенция, по която ще се изготвят бизнес планове и заявления за подпомагане във връзка с конкретния съветнически пакет.	
		<p><b>Предложение</b></p> <p>6.6.4. Бенефициентът е длъжен да започне предоставянето на съветнически пакети СП 1, СП 2, СП 12Б, СП 12В и СП 12Г след публикуване на утвърдените насоки за кандидатстване и заповедта на ръководителя на Управляващия орган на СПРЗСР за откриване на прием на заявления за подпомагане по съответната интервенция, по която ще се изготвят бизнес планове и заявления за подпомагане във връзка с конкретния съветнически пакет.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Уеднаквяване на терминологията (наименованието на дейността), използвана в насоките по интервенцията</p> <p>19.</p> <p><b>Текст</b></p> <p>6.6.6. Един земеделски стопанин не може да получи съветнически пакети СП 3, СП 4, СП 5, СП 6, СП 7, СП 8, СП 9 и СП 10 повече от веднъж в рамките на съответния прием по интервенция II.1.1 - „Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“.</p> <p><b>Предложение</b></p>	19. Приема се



		<p>6.6.6. Един земеделски стопанин не може да получи съветнически пакети СП 3, СП 4, СП 5, СП 6, СП 7, СП 8, СП 9 и СП 10 и 12 А повече от веднъж в срока на изпълнение на административния договор за съответния прием по интервенция П.И.1 - „Консултантски услуги и повишаване на консултантския капацитет“.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата и уеднаквяване на изискванията за посочените СП</p> <p>20.</p> <p><b>Текст</b></p> <p>6.6.9. При предоставяне на два и повече съветнически пакета на едно и също лице при еднократно посещение, пакетите следва да се включат в искане за плащане като комбинирани пакети.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>6.6.9. При предоставяне на два и повече съветнически пакета на едно и също лице при условията на определения за комбинирани пакети посочено в раздел 2 „Определения“ на Условията за кандидатстване, пакетите следва да се включат в искане за плащане като комбинирани пакети.</p> <p><b>Мотиви</b></p>	20. Приема се
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

		<p>Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата.</p> <p><b>21.</b></p> <p><b>Текст</b></p> <p>2.1. Искане за междинно плащане за съответния отчетен период може да се подава в срок до един месец след изтичане на шестмесечие или дванадесетмесечие на съответната година, считано от датата на подписване на административния договор за предоставяне на БФП. Към искането за междинно плащане се отчитат дейности, извършени за шестмесечieto или дванадесетмесечieto, предхождащо подаването на съответното искане за плащане.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>2.1. Искане за междинно плащане за съответния отчетен период може да се подава в срок до един месец след изтичане на тримесечие, шестмесечие или дванадесетмесечие на съответната календарна година.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Мотивите за въвеждането на възможност за подаване на искане след тримесечие са, че няма авансово плащане и не е редно кандидата – физическо или юридическо лице да финансира всички свои дейности и да чака 6 месеца преди да си подаде искане за плащане. Ако към този срок се добави и срока за разглеждане и одобрение на заявката за плащане, консултантската организация може да получи финансовата помощ дори и девет</p>
		<p>21. Приема се</p>

		<p>месеца след като е предоставила съветническите пакети. Такъв срок би бил неприемлив за всяка една консултантска организация и не кореспондира с въведената административното обслужване на гражданите неписана норма като „разумен срок“.</p> <p>Преминаване към отчетни периоди на съответната календарна година. Първоначалния текст обвързва тези периоди с датата на подписване на административния договор, което може да създаде различни отчетни цикли за различните бенефициенти. Преминаването към календарни периоди ще улесни администрирането и отчитането. Освен това публичните организации следва да се съобразяват и с Наредба за заплатите на служителите в държавната администрация, в която сроковете се отнасят за календарна година</p>	
		<p>22.</p> <p><b>Текст</b></p> <p>Искане за междинно плащане за съветнически пакети СП 1, СП2, СП 12Б, СП 12 В и СП 12Г се подава в сроковете посочени в т. 2 и след публикуване от страна на ДФ „Земеделие“ на списък с лица, които са одобрени за подпомагане по съответната интервенция, във връзка с която са изготвени бизнес плановете и заявленията за подпомагане по съответният пакет.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>Искане за окончателно плащане за съветнически пакети СП 1, СП2, СП 12Б, СП 12 В и СП 12Г се подава в сроковете посочени в т. 2 и след</p>	<p>22. Не се приема. Условието се отнася за различни съветнически пакети от посочените по т. 21 и касае възможността за получаване на междинно плащане.</p>

		публикуване от страна на ДФ „Земеделие“ на списък с лицата, които са одобрени за подпомагане по съответната интервенция, във връзка с която са изготвени бизнес плановете и заявленията за подпомагане по съответният пакет.
		<p><b>Мотиви</b></p> <p>Прецизиране на текста, поради съществуващ риск от смесване на изисквания.</p> <p>23.</p> <p><b>Текст</b></p> <p>6.3. В случай че предоставеният доклад за съветнически пакети не е подписан от съветници от екипа на бенефициента, включени в заявлението за подпомагане, разходите за същите не се възстановяват.</p> <p><b>Предложение</b></p> <p>6.3. В случай, че предоставеният доклад за съветнически пакети не е подписан от съветник/ци от одобрения екип на бенефициента, участващи в предоставянето на съответния СП, разходите за същите не се възстановяват.</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>Само по себе си изискването доклада да е подписан от съветник от екипа на бенефициента не води до подобряване и гарантиране на качеството на доклада . Дава се възможност който и да е член на екипа да подписва, който и да е доклад, т.е. да го валидира без да е участвал директно в неговото предоставяне. На практика един съветник</p>
		23. Приема се

		<p>например в София може да подписва доклади, отнасящи се до земеделско стопанства на територията на цялата страна, ако е включен в екипа на бенефициента.</p> <p>Единствената гаранция за авторството, релевантността и качеството на доклада е прякото участие на съветника в предоставянето на СП от точно този доклад за конкретното земеделско стопанство. В този случай абсолютно нормално би било той да подпише писмения доклад.</p>	
		<p>24.</p> <p><b>Предложение за нова точка в раздел Б.</b> Финансово изпълнение на заявленията за подпомагане и плащане:</p> <p>Разходите за пакети СП 7 се възстановяват, в случай че при предоставянето на съответния пакет е участвал член от екипа, който притежава диплома за висше образование по специалност от професионално направление „Растениевъдство или „Растителна защита“ от професионална област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“.</p> <p><b>Мотиви:</b></p> <p>За предоставянето на СП 7 кандидатът - физическо лице или член от екипа на кандидат – юридическо лице трябва да има специализирани знания, относно физиология на растенията, идентификация на вредителите, правилно торене и безопасна употреба на продукти за растителна защита.</p>	24. Приема се

		<p>В цялост тези специфични специализирани знания и компетенции се придобиват чрез обучение в специализирано ВУЗ.</p> <p>Изискването за притежаване на диплома за висше образование по специалност „Растениевъдство“ или „Растителна защита“ от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“, ще гарантира, че консултантът притежава необходимата научна основа и специализирани познания, за да предоставя качествени, компетентни, адекватни и отговорни съвети в рамките на СП 7.</p>
		<p>25.</p> <p><b>Предложение за нова точка в раздел Б. Финансово изпълнение на заявленията за подпомагане и плащане:</b></p> <p>Разходите за пакети СП 8 се възстановяват, в случай че при предоставянето на съответния пакет е участвал член от екипа, който притежава диплома за висше образование по специалност от професионално направление „Животновъдство“ или „Ветеринарна медицина“ от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“.</p> <p><b>Мотиви:</b></p> <p>За предоставянето на СП 8 кандидатът - физическо лице или член от екипа на кандидат – юридическо лице трябва да притежава професионални знания и компетенции от физиология и поведение на животните, хранене и нужди на различните видове и категории животни, причинители на болести (вируси, бактерии, паразити), пътища на разпространение и</p>
		<p>25. Приема се</p>

		<p>превенция (епизоотология), както и от законови и нормативни изисквания за биосигурност и хуманно отношение.</p> <p>В цялост тези специфични специализирани знания и компетенции се придобиват чрез обучение в специализирано ВУЗ.</p> <p>Изискването за притежаване на диплома за висше образование по специалност от професионално направление „Животновъдство или „ветеринарна медицина“ от област „Аграрни науки и ветеринарна медицина“ ще гарантира в много по-голяма степен, че консултантът разполага с необходимата научна подготовка и разбиране на комплексните връзки между среда, управление, хранене, поведение, здраве и болест при животните. Това е много важно за предоставяне на качествени, адекватни и надеждни съвети по СП 8, които ще допринесат за здрави животни, безопасна продукция и изпълнение на съвременните стандарти в животновъдството.</p>
		<p>26. Приема се</p> <p>Г. Приложения към Условиата за изпълнение: Приложение № 4а Доклад за предоставени комбинирани съветнически пакети – предложение да отпадне</p> <p>Да остане само Приложение № 4 Доклад за предоставен съветнически пакет, каго да има възможност да се отбележи кои съветнически пакети се предоставят с този писмен доклад в т.ч. за комбинирано предоставяне.</p>
		<p>Мотиви</p>

			<p>Улесняване на прилагането внасяне на яснота и предвидимост при прилагането на нормата.</p> <p>27. Приема се</p> <p>По отношение на съдържанието на Доклада за изпълнен съветнически пакет</p> <p>Да се уточни, че при предоставяне на повече от един СП, разделите:</p> <p>„1. Анализи и оценка на стопанството: .....</p> <p>2. Препоръки във връзка с горната оценка и анализ на стопанството: .....</p> <p>.....</p> <p>4. Списък с използваните нормативни актове във връзка с предоставения съветнически пакет: .....</p> <p>.....</p> <p>да не се изисква за всеки отделен пакет, а общо за всички пакети</p> <p><b>Мотиви</b></p> <p>По отношение на анализът, препоръките и нормативните актове, много често има припокриване и общи неща. Самият анализ на стопанството е по-подходящо да се направи в цялост за всички предоставяни СП, а не едно по едно. По същия начин и за препоръките</p>	
3.	Държавен Фонд „Земеделие“	07.05.2025 г.	<p><b>I. Условия за кандидатстване</b></p> <p><b>Раздел 7. Допустими кандидати</b></p>	



		<p>1. Текстът в т. 9. „В заявлението за подпомагане в СЕУ се посочва информация за кандидата – физическо лице и за всяко едно лице от екипа от съветници на кандидата, за да се извърши оценка за наличието на експертизата за предоставяне на съветнически услуги.“</p> <p><i>да придобие следната редакция</i></p> <p>„В заявлението за подпомагане в СЕУ се посочва информация за кандидата – физическо лице и за всяко едно лице от екипа от съветници на кандидата, включително кой съветник в предоставянето на кои пакети ще участва, за да се извърши оценка за наличието на експертизата за предоставяне на съветнически услуги.“</p> <p>Предложението е с цел проследяване на изискването пакетите да са изготвени от лица със съответната експертиза, както и дали същите са участвали в предоставянето на съответния пакет.</p> <p><b>Раздел 10. Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане:</b></p> <p>2. Текстът в т. 3. „За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветнически пакета за всеки 12 месечен период, за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор с кандидат – физическо лице.“</p>	<p>1. Не се приема. Експертизата на кандидата, респективно експертизата на екипа от съветници се доказва чрез предоставяне на диплома/дипломи за висше образование.</p>
		<p>2. Не се приема. От гледна точка на планиране изпълнението на дейности от кандидата и заявяването им е по-целесъобразно за отправка да се използва датата на сключване на договора за предоставяне на БФП.</p>	

		<p><i>да придобие следната редакция</i></p> <p>„За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветнически пакета за всяка календарна година за периода на изпълнение на одобреното заявлението за подпомагане, за кандидат – физическо лице. Броят пакети се изчислява средно-аритметично за месеците от съответната календарна година, в случай че същата не е цяла.“</p>	
		<p>3. Текстът в т.4. „За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветническа пакета на едно лице от екипа от съветници на кандидата - юридическо лице, за всеки 12 месечен период, за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор.“</p> <p><i>да придобие следната редакция</i></p> <p>„За съветнически пакети СП 1 до СП 12А е допустимо включване в заявлението за подпомагане на не повече от 65 съветнически пакета на едно лице от екипа от съветници на кандидата - юридическо лице, за всяка календарна година за периода на изпълнение на одобреното заявление за подпомагане, като същият започва да тече от сключване на административния договор. Броят пакети се изчислява средно-аритметично за месеците от съответната календарна година, в случай че същата не е цяла.“</p>	<p>3. Не се приема. От гледна точка на планиране изпълнението на дейности от кандидата и заявяването им е по-целесъобразно за отпавна дата да се използва датата на сключване на договора за предоставяне на БФП.</p>

		Предложението е с цел проследяване на изискването при подаване на искане за плащане, предвид че сроковете са заложиени спрямо календарна година.	4. Приемана се по принцип. Текстът по т. 6.3 е прецизиран.
		<p><b>II. Условия за изпълнение</b></p> <p><b>Раздел Б. Финансово изпълнение на заявленията за подпомагане и плащане, точка 6.3</b></p> <p>4. Текстът в т. 6.3. „В случай, че предоставения доклад за съветнически пакети не е подписан от съветник/ци от одобрения екип на бенефициента, участващи в предоставянето на съответния СП, разходите за същият/същите не се възстановяват.“</p> <p><i>да придобие следната редакция</i></p> <p>„В случай, че в предоставения доклад за съветнически пакети, не е участвал съветник/ци от екипа на бенефициента, одобрен за предоставянето на съответния пакет, разходите за същият/същите не се възстановяват.“</p> <p>При така заложения текст ДФЗ ще трябва да провери дали лицето, подписало доклада е действителното лице, участвало в предоставянето на съответния СП. Подобна проверка не може да се извърши ефективно. Поради тази причина предлагаме редакция, при която ще се извърши проверка дали съветниците, посочени в доклада са действително одобрените за съответния вид пакет.</p>	
4.	HCC3	09.05.2025 г.	1. Приемана се

			<p><b>Раздел А. Техническо изпълнение на заявленията за подпомагане, точка 6.6.7</b></p> <p>6.6.7. За всеки предоставен съветнически пакет бенефициентът се задължава да предоставя на земеделските стопани писмен доклад по образец съгласно Приложение № 4 от Условието за изпълнение или Приложение № 4а при комбинирани пакети.</p> <p>Предложение за нов текст:</p> <p>6.6.7. За всеки предоставен съветнически пакет бенефициентът се задължава да предоставя на земеделските стопани писмен доклад по образец съгласно Приложение № 4 от Условието за изпълнение.</p>	
			<p>2.</p> <p><b>Раздел Б. Финансово изпълнение на заявленията за подпомагане и плащане</b></p> <p>2.1. Искане за междинно плащане за съответния отчетен период може да се подава в срок до един месец след изтичане на тримесечие, шестмесечие или дванадесетмесечие на съответната календарна година.</p> <p>Предложение за нов текст:</p> <p>2.1. Искане за междинно плащане може да се подава в срок до един месец след изтичане на тримесечие, шестмесечие или дванадесетмесечие на съответната календарна година.</p>	2. Приема се

			<p>Мотиви: Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата.</p> <p>3. Приема се</p> <p>Раздел Б. Финансово изпълнение на заявленията за подпомагане и плащане.</p> <p>6.2. При установено неизпълнение на изискванията на т. 3, т. 4, т. 5, т. 10 и т. 11 от раздел 10 „Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане“ към Условието за кандидатстване, разходите за броя и сумата на съветническите пакети, които надвишават допустимите няма да бъдат възстановявани.</p> <p>Предложение за нов текст:</p> <p>6.2. При установено неизпълнение на изискванията на т. 3, т. 4, т. 5, т. 10 и т. 11 от раздел 10 „Условия за допустимост на дейностите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане“ към Условието за кандидатстване, разходите за броя и сумата на съветническите пакети, които надвишават допустимите няма да бъдат възстановявани. Изпълнението се проверява на база максималния одобрен брой съветнически пакети, посочени в заявленията за подпомагане.</p> <p>Мотиви: Прецизиране на текста с оглед внасяне на яснота и предвидимост при прилагането и тълкуването на нормата.</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

