** **

Приложение № 1 към Заповед № ………. от ……2024 год.

**Стратегически план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.**

**Условия за кандидатстване**

**със заявления за подпомагане по**

**интервенция**

|  |
| --- |
| **II.Д.2. „Подпомагане на много малки земеделски стопанства“** |



**Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони**

**Съдържание:**

[**1.** **Използвани съкращения:** 2](#_Toc179809768)

[**2.** **Определения:** 3](#_Toc179809769)

[**3. Основна цел, очаквани резултати и принос към специфичните цели:** 7](#_Toc179809770)

[**4.** **Териториален обхват:** 7](#_Toc179809771)

[**5. Бюджет по приема:** 7](#_Toc179809772)

[**6. Размер на финансовата помощ за конкретно заявление за подпомагане:** 7](#_Toc179809773)

[**7.Допустими кандидати/бенефициенти:** 8](#_Toc179809774)

[**Допустими кандидати/бенефициенти:** 8](#_Toc179809775)

[**8. Допустими дейности/инвестиции:** 12](#_Toc179809776)

[**9. Условия за допустимост на дейностите/инвестиции, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане:** 12](#_Toc179809777)

[**10. Допустими разходи:** 14](#_Toc179809778)

[**11. Условия за допустимост на разходите и избрана система за оценка на обоснованост на разходите:** 14](#_Toc179809779)

[**12. Критерии за подбор. Предварителна оценка:** 14](#_Toc179809780)

[**13. Приложим режим на минимални/държавни помощи** 21](#_Toc179809781)

[**14. Изискуеми документи, в т.ч. документи, доказващи съответствие с критерии за подбор/оценка.:** 21](#_Toc179809782)

[**15. Подготовка и подаване на заявления за подпомагане:** 24](#_Toc179809783)

[**16. Други специфични условия:** 24](#_Toc179809784)

[**17. Приложения:** 25](#_Toc179809785)

# **Използвани съкращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| БФП | Безвъзмездна финансова помощ |
| СЕУ | Система за електронни услуги |
| ЗПЗП | Закон за подпомагане на земеделските производители |
| ПРСР 2014-2020 | Програма за развитие на земеделието и селските райони за периода 2014-2020 г. |
| Регламент (ЕС) № 2021/2115 | Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година за установяване на правила за подпомагане за стратегическите планове, които трябва да бъдат изготвени от държавите членки по линия на общата селскостопанска политика (стратегически планове по ОСП) и финансирани от Европейския фонд за гарантиране на земеделието (ЕФГЗ) и от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), и за отмяна на регламенти (ЕС) № 1305/2013 и (ЕС) № 1307/2013 (ОВ, L 435/1 от 6 декември 2021 г.) |
| Регламент (ЕС) № 2021/2116 | Регламент (ЕС) 2021/2116 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1306/2013 (ОВ, L 435/187 от 6 декември 2021 г.) |

# **Определения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Административен договор | Договор по чл. 52, ал. 4 от ЗПЗП, който урежда правата, задълженията и отговорностите на страните, включително основанията за изискуемост на финансовата помощ. |
| 2. | Административни проверки | Проверки съгласно разпоредбата на чл. 72 от Регламент (ЕС) 2021/2116 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1306/2013 |
| 3. | Дълготрайни материални активи | Активи, които отговарят на изискванията за дълготрайни материални активи, съгласно Националните счетоводни стандарти, чиято стойност е равна или превишава по-ниската стойност от:  а) стойностния праг на същественост за дълготрайния материален актив, определен в счетоводната политика на данъчнозадълженото лице;  б) седемстотин лева;  в) се ползват през период, по-дълъг от 12 месеца; |
| 4. | Дълготрайни нематериални активи | Придобити нефинансови ресурси, които:  а) нямат физическа субстанция;  б) се ползват през период, по-дълъг от 12 месеца;  в) имат ограничен полезен живот;  г) са със стойност, равна или превишаваща по-ниската стойност от:  д) стойностния праг на същественост за дълготрайния нематериален актив, определен в счетоводната политика на данъчнозадълженото лице; |
| 5. | Земеделска дейност | Селскостопанска дейност по смисъла на чл. 4, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 2021/2115. |
| 6. | Земеделски култури | Растения от даден ботанически вид и род, които се отглеждат от човека, за да задоволяват определени негови потребности. |
| 7. | Земеделски площи | Включва обработваема земя, трайни насаждения и постоянно затревени площи, и когато в тях се намират агролесовъдни системи на тази площ. |
| 8. | Земеделски сектор | Секторът, включващ дейностите за производството на земеделски продукти. |
| 9. | Земеделски стопанин | Стопанин по смисъла на чл. 3, т. 1 от Регламент (ЕС) № 2021/2115. |
| 10. | Земеделско стопанство | Стопанство по смисъла на чл. 3, т. 2 от Регламент (ЕС) № 2021/2115. |
| 11. | Изкуствено създаване на условията, необходими за получаване на предимство | Всяко установено условие, съгласно чл. 62 от Регламент (ЕС) 2021/2116. |
| 12. | Икономически размер на стопанство | Размерът на земеделското стопанство, изразен в стандартен производствен обем, съгласно Приложение № 2. |
| 13. | Интервенция | Инструмент по смисъла на §1, т. 34 от допълнителните разпоредби на Закона за подпомагане на земеделските производители |
| 14. | Лично стопанство | Стопанство по смисъла на §1, т. 47 от допълнителните разпоредби на Закона за животновъдството и отговарят на условията на чл. 4а от Наредба № 44 от 20.04.2006 г. за ветеринарномедицинските изисквания към животновъдните обекти. |
| 15. | Микропредприятия, малки предприятия, средни предприятия | Предприятия по смисъла на чл. 3 от Закона за малките и средните предприятия. |
| 16. | Непреодолима сила и извънредни обстоятелства | Обстоятелства по смисъла на чл. 3 от Регламент (ЕС) № 2021/2116. |
| 17. | Нередност | Нередност по смисъла на член 1, параграф 2 от Регламент (ЕО, Евратом) № 2988/95;  „Нередност“ означава всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз, в резултат на действие или бездействие от икономически оператор, което е имало, или би имало за резултат нарушаването на общия бюджет на Съюза или на бюджетите, управлявани от него, или посредством намаляването или загубата на приходи, произтичащи от собствени ресурси, които се събират направо от името на Съюза или посредством извършването на неоправдан разход. |
| 18. | Период за проверка изпълнението на бизнес плана | Периодът от стартиране изпълнението на бизнес плана до датата на подаване на искане за второ плащане, посочена в заявлението за подпомагане и административния договор за предоставяне на финансова помощ. |
| 19. | Правилно изпълнение на бизнес плана | Правилното изпълнение (в количествено, качествено и времево отношение) към крайната дата на периода на проверка в изпълнението на бизнес плана на всяка една от следните дейности:  а) изпълнение най-късно до крайната дата на периода за проверка на изпълнението на бизнес плана на всички заложени специфични цели и резултати, посочени в таблица III.Б.1. Специфични цели и резултати, свързани с развитие на дейностите на новото стопанство от заявлението за подпомагане и бизнес плана;  б) изпълнение най-късно до крайната дата на периода на проверка изпълнението на бизнес плана на всички дейности и инвестиции в дълготрайни материални активи, посочени в таблица III.В. Програма за развитие на стопанството от заявлението за подпомагане и бизнес плана;  в) нарастване на икономическия размер на стопанството с най-малко 3 000 СПО с културите и/или животните, посочени в таблица “Растениевъдство“ и таблица „Животновъдство“ от заявлението за подпомагане и бизнес плана;  г) нарастване на икономическия размер на стопанството с най-малко 2 000 СПО само с животни (пчелни семейства, едри или дребни преживни животни за мляко или месо), посочени в таблица „Животновъдство“ от заявлението за подпомагане и бизнес плана;  При проверка на правилното изпълнение на бизнес плана не се вземат предвид земеделски култури и животни, които не са посочени в заявлението за подпомагане и бизнес плана, както и такива включени в периода след избраната крайна дата на периода за проверка изпълнението на бизнес плана и крайна дата за подаване на искане за второ плащане по административния договор. |
| 20. | Проектно предложение | Заявление за подпомагане, бизнес план и приложените към него документи. |
| 21. | Публични разходи | Всеки принос за финансирането на операции, чийто източник е бюджетът на национален, регионален или местен публичен орган, бюджетът на Съюза, отпуснат за ЕФГЗ и ЕЗФРСР, бюджетът на публичноправни организации или бюджетът на сдружения на публични органи или на публичноправни организации |
| 22. | Семейните градини | Земеделски площи с размер около 1 дка, заети с различни култури и произведената от тях продукция се използва предимно за собствена консумация в домакинството на земеделския стопанин. Площта, заемана от всеки отделен вид е много малка и стопаните трудно могат да я посочат отделно. |
| 23. | Срок за изпълнение на бизнес плана | Крайната дата, посочена в заявлението за подпомагане и административния договор, до която трябва да бъде изпълнен одобреният бизнес план и подадено искане за второ плащане, окомплектовано с всички изискуеми документи. |
| 24. | Стандартен производствен обем | Стойността на продукцията, която отговаря на средната стойност за даден район за всеки един земеделски продукт, изчислена в евро по таблица, съгласно Приложение № 2. |
| 25. | Стартиране на изпълнението на бизнес плана | Започване на дейност и/или инвестиция, посочена в таблица № III.В.1 „Описание на планираните инвестиции и дейности, които ще бъдат извършени в периода за проверка на изпълнението на бизнес плана“, свързана с развитието на стопанството и постигане на специфичните цели и резултати посочени в таблица № III.Б.1. „Специфични цели и резултати, свързани с дейността на новото стопанство“ от заявлението за подпомагане. |
| 26. | Трайни насаждения, засадени с вкоренен по картонажен метод материал | Трайни насаждения, засадени с посадъчен материал, който предварително е вкоренен в контейнери от картон или други изкуствени материали. |

# **3. Основна цел, очаквани резултати и принос към специфичните цели:**

|  |
| --- |
| **Целите на интервенцията са:**  1. икономическо развитие и укрепване на малките земеделски стопанства;  2. ускоряване на модернизацията и технологичното обновление на малките земеделски стопанства;  **Очакваните резултати от прилагане на интервенцията:**   1. Икономическо развитие и укрепване на малките земеделски стопанства в устойчиви и жизнеспособни единици; 2. Повишаване на жизнеспособността на малките земеделски стопанства, подобряване на опазването на околната среда и адаптация към климатичните промени и ускоряване на тяхната модернизация и технологичното обновление.   Насърчаване на икономическото и социалното развитие в селските райони и устойчиво, и цифрово икономическо възстановяване в съответствие, с целите на агроекологията и климата и по-специално: ефективно използване на ресурсите, включително прецизно и интелигентно земеделие, иновации, цифровизация и модернизация на производствените машини и оборудване, условия за безопасност при работа, възобновяема енергия, кръгова и биоикономика.  **Принос към специфични цели:**  SO2 Подобряване на ориентацията на пазара и увеличаване на конкурентоспособността на стопанствата в краткосрочен и дългосрочен план, включително по-голям фокус върху научноизследователската дейност, технологиите и цифровизацията;  SO3 Подобряване на позицията на земеделските стопани във веригата на стойността;  SO8 Популяризиране на заетостта, растежа, равенството между половете, включително и участието на жени в селското стопанство, социално приобщаване и местно развитие в селските райони, включително кръговата биоикономика и устойчивото управление на горите. |

# **4.** **Териториален обхват:**

|  |
| --- |
| Дейностите по заявленията за подпомагане трябва да се осъществят на територията на Република България |

# **5. Бюджет по приема:**

|  |
| --- |
| Общият размер на бюджета за подкрепа по подадените заявления в периода на прием е в размер на левовата равностойност на 30 000 000 евро. |

# **6. Размер на финансовата помощ за конкретно заявление за подпомагане:**

|  |
| --- |
| Общият размер на финансовата помощ за един кандидат е в размер на левовата равностойност на 20 000 евро.  Изплащането на помощта се извършва на два етапа:  1. първо плащане в размер на левовата равностойност на 10 000 евро – в срок до два месеца след сключване на административния договор;  2. второ плащане в размер на левовата равностойност на 10 000 евро - когато след извършена проверка Разплащателна агенция (РА) установи правилното изпълнение на бизнес плана.  Максималните нива на подпомагане при комбинация между безвъзмездни средства и брутен еквивалент на безвъзмездната помощ от финансовия инструмент, не може да надхвърлят 100 000 евро, съгласно чл. 75, пар. 4 от Регламент № 2021/2115 |

# **7.** **Допустими кандидати/бенефициенти:**

|  |
| --- |
| **I. Критерии за допустимост на кандидатите:**  1. Допустими за подпомагане са кандидати, които са:  1.1. физически лица, навършили 18 години;  1.2. еднолични търговци (ЕТ), еднолични дружества с ограничена отговорност (ЕООД) и дружества с ограничена отговорност (ООД), регистрирани по Търговския закон;  1.3. кооперации, регистрирани по Закона за кооперациите.  2. Към датата на подаване на заявлението за подпомагане кандидатите трябва да:  2.1. са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба №3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (обн., ДВ, бр. 10 от 1999 г.);  2.2. са започнали да отглеждат животни в собствен/нает животновъден обект и/или да стопанисват земя с цел производството на земеделска и животинска продукция  2.3. имат икономически размер на стопанството, измерен в стандартен производствен обем (СПО) в границите от 3000 евро и до 8000 евро включително;  2.4. са собственици наематели и/или арендатори на цялата налична в земеделското стопанство земя;  2.5. са собственици и/или наематели на животновъдните сгради и помещения, използвани за животновъдната дейност, в случай че развиват такава;  2.6. са микропредприятия или малки предприятия по смисъла на чл. 3, ал. 2 и 3 от Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП), (Приложение №5).  3. Когато икономическият размер на стопанството по т. 2.3 се доказва с намерения за засаждане/засяване на земеделски култури през текущата спрямо кандидатстването стопанска година, в заявлението за подпомагане задължително се посочват сроковете, в които ще се извърши засаждането/засяването на земеделските култури. При изчисляване на икономическия размер на стопанството към датата на кандидатстване не се допуска включване на животни с намерение за придобиване, включване на трайни насаждения с намерение за засаждане с вкоренен по картонажен метод материал, както и включване на ягоди с намерение за засаждане.  4. Когато икономическият размер на стопанството по т. 2.3 се доказва с намерения за засаждане/засяване на земеделски култури през текущата спрямо кандидатстването стопанска година, в заявлението за подпомагане задължително се посочва период, не по-дълъг от 30 дни, в който ще се извърши засаждането/засяването на земеделските култури. При изчисляване на икономическия размер на стопанството към датата на кандидатстване не се допуска включване на животни с намерение за придобиване, включване на трайни насаждения с намерение за засаждане с вкоренен по картонажен метод материал, както и включване на ягоди с намерение за засаждане. Когато икономическият размер на стопанството по т. 2.3 през текущата спрямо кандидатстването стопанска година се доказва със съществуващи овощни видове, лозя, многогодишни етеричномаслени култури (в т.ч. маслодайна роза, лавандула и мента), маточници и разсадници за трайни насаждения и декоративни култури, минималният брой на растенията на декар не трябва да е под минималния праг на гъстота, съгласно приложение № 1.  5. Договорите за наем и/или аренда по т. 2.4 и 2.5, включени при определяне на изискуемия минимален икономически размер на стопанството от 3000 евро СПО, трябва да са:  5.1. влезли в сила към датата на подаване на заявлението за подпомагане;  5.2. с минимален срок на действие пет години от датата на подаване на заявлението за подпомагане;.  6. Цялата налична в земеделското стопанство земя по т. 2.4 трябва да се стопанисва от кандидата:  6.1. с регистрирано в общинската служба по земеделие правно основание за ползване през целия период (за земеделски площи) до изтичане на пет години, считано от датата на подаване на заявлението за подпомагане. Изискването за регистриране в общинската служба по земеделие не се отнася за имот/и, попадащи в границите на урбанизирани територии, както и за имот/и, върху които са разположени животновъден/ни обекти и на тях не се отглеждат култури, които участват при формиране на СПО.  6.2. в съответствие с чл. 33б от Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП);  6.3. в съответствие с режимите на защитените територии, въведени със Закона за защитените територии и/или режимите на защитените зони, въведени със Закона за биологичното разнообразие, за площите от стопанството, които попадат в тях. Изискването се отнася и за кандидати, които са собственици и/или наематели на животновъдни сгради и помещения, използвани за животновъдна дейност.  7. Икономическият размер на стопанството, измерен в СПО се изчислява по таблица съгласно приложение № 2.  8. Не се счита за изпълнено условието по т. 2.3, когато:  8.1. съпругът/съпругата на кандидата физическо лице, на собственика/собствениците на капитала на юридическото лице или на собственика на предприятието на ЕТ, на член на кооперацията има отделно земеделско стопанство, включително като собственик на ЕТ или ЕООД и/или като притежател на мажоритарен дял в юридическо лице, и общият сбор на икономическия размер на земеделските стопанства надвишава 8000 евро СПО. Общият сбор се изчислява на база, равна правопропорционално на процентите собственост/дялове от юридическото лице;  8.2. кандидатът физическо лице или кандидатът ЕООД/ООД, или собственикът на капитала на кандидата ЕООД, или собственикът на 50 на сто или повече от капитала на кандидата ООД, или собственикът на предприятието на кандидата ЕТ, или някой от членовете на кооперацията притежава мажоритарен дял в юридическо лице, което има отделно земеделско стопанство, и общият сбор на икономическия размер на земеделските стопанства надвишава 8000 евро СПО. Общият сбор се изчислява на база, равна правопропорционално на процентите собственост/дялове от юридическото лице;  8.3. кандидатът е ЕООД и едноличният собственик на капитала има отделно земеделско стопанство като физическо лице или ЕТ или когато кандидатът е ООД и собственикът на 50 на сто или повече от капитала има отделно земеделско стопанство като физическо лице или ЕТ, или когато кандидатът е кооперация и член на кооперацията има отделно земеделско стопанство като физическо лице или ЕТ и общият сбор на икономическия размер на земеделските стопанства надвишава 8000 евро СПО. Общият сбор се изчислява на база, равна правопропорционално на процентите собственост/дялове от юридическото лице.  9. При изчисляване на икономическия размер на стопанството по т. 2.3 се взема предвид цялата налична в земеделското стопанство земя.  10.За кандидатите, развиващи животновъдна дейност се изисква регистрация по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.  11. За едноличните търговци по т. 1.2, които са регистрирани през годината на кандидатстване в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ и като земеделски стопани по реда на Наредба №3 от 1999 г., обстоятелствата по т. 2.3 могат да се доказват и в качеството им на физически лица.  12. Във формирането на икономическия размер на земеделското стопанство участват основните култури и междинни/втори култури, засадени или с намерения за засаждане за текущата стопанска година, спрямо годината на кандидатстване, които са посочени в регистъра по реда на Наредба № 3 от 1999 г.  13. Когато една и съща оранжерийна площ се използва няколко пъти, тя се отчита само веднъж, като при отчитането ѝ се взема предвид културата с най-висок стандартен производствен обем/стандартна продукция.  14.Допустимият период за създаване на овощни трайни насаждения е от 1 ноември до 14 април на стопанската година. Когато овощните трайни насаждения са засети по вкоренен по картонажен метод материал, както и ягоди, допустимият период е цялата година  15. Когато кандидатът е подавал заявление за подпомагане по интервенциите за директни плащания, се извършва сравнение между последно заявената за подпомагане по тези схеми и мерки площ и земеделската земя, която е декларирал, че участва в изчислението на икономическия размер на стопанството по т. 2.3.  16. Когато при сравнението по т. 15 се установи, че разликата между размера на заявените площи по интервенциите по директни плащания надвишават с над 3 на сто посочените в заявлението за подпомагане кандидатът следва да представи мотивирана писмена обосновка, придружена с подкрепящи я доказателства, относно причините за тази разлика.  17. Дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно действащото законодателство се подпомагат, само в случай че кандидатът/бенефициентът е представил съответните лицензи, разрешения и/или регистрация.  18. Когато земята, върху която са разположени културите, включени при определяне на изискуемия минимален икономически размер на стопанството от 3000 евро СПО, се обработва на база на споразумение за масиви за ползване на земеделските земи, изготвено на основание чл. 37в, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, кандидатът за същия размер на площта на земята, върху която са разположени тези култури, трябва да има имоти, включени в споразумението за масиви, които да са негова собственост и/или да са наети/арендувани с минимален срок на действие пет години от датата на подаване на заявлението за подпомагане.  19. Като част от проверката, ДФ „Земеделие“ може да извърши посещение и/или проверка на място за установяване на фактическото съответствие по представените документи и определянето на икономическия размер на стопанството на кандидата. Разплащателна агенция извършва проверка или посещение на място с цел удостоверяване на изпълнението на заложените в заявлението за подпомагане намерения за засяване/засаждане на земеделски култури през текущата към датата на подаване на заявлението за подпомагане стопанска година и за установяване на началния икономически размер на стопанството.  20. Установеният начален икономически размер в резултат на проверката по т. 19 се взима предвид при извършване на преценка за съответствие с критериите за допустимост и критериите за подбор.  21. При изчисление на началния икономически размер на стопанството по т. 2.3. се вземат предвид и животните, отглеждани в лични стопанства.  **II. Критерии за недопустимост на кандидатите:**  1. Не се подпомагат земеделски стопани сключили договор по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ или подмярка 6.3 „Стартова помощ за развитието на малки стопанства от ПРСР 2014-2020 г. или по интервенция „II.Д.3. Стартова помощ за установяване на нови земеделски стопани в селското стопанство“;  2. Не могат да участват в оценка и БФП не се предоставя на лица, за които са налице следните обстоятелства:  2.1. не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ;  2.2. за лицата, които представляват кандидата съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му не са налице следните обстоятелства:  2.2.1. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а -159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194- 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а, и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;  2.2.2. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1, в друга държава членка или трета страна;  2. 2. 3. налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;  2. 3. имат задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към Столична община или общината по постоянен адрес или седалище на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.  2.4. е налице неравнопоставеност, в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;  2.5. е установено, че:  а) са представили документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;  б) не са предоставили изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост или подбор;  2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или на чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатите са установени;  2.7. са в открито производство за обявяване в несъстоятелност или са обявени в несъстоятелност;  2.8. са в производство по заличаване;  2.9. са в производство по ликвидация, или са сключили извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или са преустановили дейността си.  **Важно**  3. Изискванията по т. 2.7 - т. 2.9. не се отнасят за кандидатите физически лица по подточка 1.1 от т. „I. Критерии за допустимост на кандидатите“.  4. Изискванията по т. 2.3 не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лeвa.  5. Изпълнението на горепосочените изисквания се проверява служебно, с изключение на:  5.1. липсата на публични задължения към общината по постоянен адрес или седалище на кандидат, което се доказва от задължените лица с удостоверение, издадени от съответната община.  5.2 с декларация – за обстоятелствата по т. 2.2.3, т. 2.4 и т. 2.5.  6. Основанията за отстраняване по т. 2. се прилагат до изтичане на следните срокове:  6.1. определени във влязъл в сила акт на компетентните органи съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;  6.2. пет години от влизането в сила на присъдата по отношение на обстоятелства по т. 2.2.1 и 2.2.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;  6.3. три години от влизането в сила на акт на компетентните органи съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, по отношение на обстоятелства по подточка 2.5. буква „а“ или подточка 2.6.  7. Кандидати/бенефициенти, за които е налице обстоятелство по точка 2 от т. I „Критерии за допустимост на кандидатите“, имат право да представят доказателства при подаване на заявлението за подпомагане или в срок до 10 дни от получаване на уведомление за констатираните обстоятелства по т. 2, че са предприели действия за тяхното отстраняване съгласно чл. 56 от Закона за обществените поръчки.  8. Не се предоставя БФП:  8.1. на кандидати /бенефициенти, които не са независими предприятия по смисъла на чл. 4, ал. 2 от ЗМСП и за които се установи, че са учредени или преобразувани с цел получаване на предимство в противоречие с целите наинтервенцията, включително с цел получаване на БФП.  8.2. за дейности, свързани с производството на тютюн;  8.3. за стопанства, в които продължава да се отглежда тютюн след края на стопанската година, в която е сключен административният договор.  9. Не се дава предимство, а даденото предимство се отнема в случаите, когато бъде установено, че кандидат за подпомагане е създал изкуствено условията, необходими за получаване на това предимство, в противоречие с целите на европейското право и действащото законодателство в областта на селското стопанство. |

# **8. Допустими дейности/инвестиции:**

|  |
| --- |
| Подпомагането се предоставя за укрепване и повишаване конкурентоспособността на много малки земеделски стопанства за дейности, свързани с производство на селскостопански продукти, включени в Приложение I на Договора за функционирането на Европейския съюз или памук, с изключение на риба и рибни продукти. |

# **9. Условия за допустимост на дейностите/инвестициите, в т.ч. срок за изпълнение на одобрените заявления за подпомагане:**

|  |
| --- |
| **I. Условия за допустимост на дейностите/инвестициите:**  1. Подпомагането се предоставя за максимален срок от 5 години, считано от подаване на заявлението за подпомагане, само при представен бизнес план.  2. Изпълнението на бизнес плана по т.1. трябва да започне не по-късно от 9 месеца считано от датата на решението за отпускане на помощта, но не по-рано от датата на подаване на заявлението за подпомагане.  3. Бизнес планът трябва да доказва:  3.1. период за изпълнение до 36 месеца;  3.2 увеличение на икономическия размер на стопанството спрямо първоначалния размер с най – малко 3 000 евро СПО, или  3.3 с най – малко 2 000 евро СПО при увеличение на икономическия размер на стопанства само с пчелни семейства, едри или дребни преживни животни за мляко или месо.  4. Бизнес планът трябва да показва, че кандидатът ще поддържа размер на стопанството, с който кандидатства, измерен в СПО, за периода от датата на подаване на заявлението за подпомагане до осъществяване на планираното увеличение по т. 3.2 или т.3.3.  4.1. Бизнес планът трябва да показва, че кандидатът ще поддържа размер на стопанството, с който кандидатства, измерен в СПО, за периода от датата на подаване на заявлението за подпомагане до осъществяване на планираното увеличение по т. 3.2. или т.3.3.  4.2. Бизнес планът трябва да показва, че кандидатът ще поддържа увеличение на стопанството, измерено в СПО, не по-малко от посоченото по т. 3.2. или т.3.3., както и икономическия размер на стопанството, измерен в СПО, за който кандидатства, за периода от подаване на искането за второ плащане до изтичане на пет години от датата на подаване на заявление за подпомагане.  5. Бизнес планът трябва да съдържа описание на периодите от съответната стопанска година, в която кандидатът планира да извърши засаждане/засяване на земеделските култури за целия период на изпълнението му, както и информация за минималния брой на растенията на единица площ за овощни видове, лозя, многогодишни етеричномаслени култури (в т.ч. маслодайна роза, лавандула и мента), маточници и разсадници за трайни насаждения и декоративни култури. Минималния брой на растенията на декар, не трябва да е под минималния праг на гъстота, съгласно приложение № 1.  6. Държавен фонд „Земеделие“ има право в случаите по т. 5 от настоящия раздел, както и когато културите не са посочени в приложение №1, да изиска от кандидата/бенефициента допълнително да представи становище от дипломиран агроном, удостоверяващо съответствието на посочената в бизнес плана информация с обичайните агротехнически практики, съобразени с вида на културите, спецификите на съответната климатична или почвена област. Кандидатът трябва да представи и копие на дипломата за завършено висше образование на агронома.  7. Видовете дейности и/или инвестиции трябва да съответстват на конкретната дейност на стопанството.  8. Бизнес планът задължително включва:  8.1. първоначално състояние на земеделското стопанство;  8.2. етапи и цели за развитие на селскостопанската дейност;  8.3. описание на предвидените дейности и срок за тяхното изпълнение;  8.4. описаните на дейностите свързани с околна среда и ефективно използване на ресурсите;  8.5. описание на дейностите свързани с инвестиции, обучение и др.;  8.6. въвеждане в експлоатация в стопанството на инвестиция в машини, или съоръжения, или оборудване, или извършване на строително монтажни работи или земеделска земя свързани с дейността на земеделското стопанство на стойност не по – малка от 35% (3 500,00 евро) от размера на полученото първо плащане;  8.7. описание на дейностите, с които ще започне изпълнението му, съгласно срока, посочен в т. 2.  9. Крайната дата на периода за проверка на изпълнението на бизнес плана се определя от кандидата в заявлението за подпомагане и бизнес плана и е част от административния договор.  10. Крайната дата на периода за проверка на изпълнението на бизнес плана трябва да бъде не по-рано от 2 години и не по-късно от 3 години и шест месеца, считано от датата на подаване на заявлението за подпомагане.  11. Когато в стопанството се отглеждат едногодишни култури, срокът за подаване на искане за плащане трябва да бъде след извършване на засяването/засаждането на културите и най-малко един месец преди очакваното прибиране на реколтата от тях. 12. Когато в земеделското стопанство се отглеждат различни видове едногодишни култури и техните срокове за засаждане и прибиране на реколтата са различни, срокът за подаване на искането за второ плащане се определя в съответствие с най-късния от тези срокове.  **II Условия за недопустимост на дейностите/инвестициите:**  1. Кандидатът физическо лице, собственикът/собствениците на капитала на юридическото лице или собственикът на предприятието на кандидата ЕТ, или членовете на кооперацията е/са придобил/и ДМА, посочени в т. 8.6 от раздел 9,от своя съпруг/съпруга и/или от роднини по права линия - без ограничения, и/или от роднини по сватовство от първа степен, както и/или от юридическо лице, чийто/чиито мажоритарен дял от капитала се притежава от кандидата юридическо лице или ЕТ, кандидата физическо лице, собственика/собствениците на капитала на юридическото лице или собственика на предприятието на кандидата ЕТ или член на кооперацията.  2. За ДМА, за които кандидатът е получил финансиране по СПРЗСР 2023-2027 г. и/или ПРСР 2014 – 2020 г., и/или други програми за подпомагане с национални средства и/или средства не е изпълнено условието по т. 8.6. от I. “Условия за допустимост на дейностите/инвестициите”. |

# **10. Допустими разходи:**

|  |
| --- |
| С изпълнението на бизнес плана трябва да се осигури въвеждане в експлоатация в стопанството на инвестиция в машини, или съоръжения, или оборудване, или извършване на строително монтажни работи или закупуване на земеделска земя свързани с дейността на земеделското стопанство на стойност не по – малка от 35% (3 500, 00 евро), от размера на полученото първо плащане. |

# **11. Условия за допустимост на разходите и избрана система за оценка на обоснованост на разходите:**

|  |
| --- |
| Неприложимо. |

# **12. Критерии за подбор. Предварителна оценка:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Предварителна оценка на заявления за подпомагане е приложима за този прием по интервенция II.Д.2. „Подпомагане на много малки земеделски стопанства".  2. Критерии за подбор, по които ще бъдат класирани постъпилите заявления за подпомагане:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Приоритет** | **Критерии за подбор №** | **Критерии за подбор** | **Условие за изпълнение на критерии за подбор/методика** | **Точки** | | **1** | **Проекти, осигуряващи устойчиво развитие на земеделското стопанство.** | **1** | **Проектни предложения от кандидати със земеделски стопанства с по - висок производствен обем.** | СПО на земеделското стопанство на кандидата към момента на кандидатстване, се умножава по коефициент 0,00125.  Пример: = СПО\*0,00125 | **10** | | **2.** | **Проекти за дейности, които се изпълняват в приоритетен сектор.** | **2.1** | **Проектни предложения с дейности, насочени в сектор "Плодове и зеленчуци", и/или сектор "Животновъдство", и/или сектор "Етеричномаслени и медицински култури", при които СПО на земеделското стопанство на кандидата към момента на кандидатстване се формира от отглеждани животни и/или култури от сектор "Плодове и зеленчуци", и/или сектор "Етеричномаслени и медицински култури".** | В случай, че СПО на земеделското стопанство на кандидата към момента на кандидатстване включва животни и/или култури от сектор "Плодове и зеленчуци" 1 евро СПО, формиран от отглежданите към момента на кандидатстване животни и/или култури от сектор "Плодове и зеленчуци", се умножава по коефициент 0,00125.  Пример: = СПО\*0,00125 | **10** | |  | **2.2** | **Проектни предложения, при които увеличението на икономическия размер на стопанството за целите на проекта, измерен в СПО към периода за проверка изпълнението на бизнес плана, се формират от планираните за отглеждане животни и култури от сектор "Плодове и зеленчуци" и/или сектор "Етеричномаслени и медицински култури" (смесено стопанство).** | В случай, че планираното увеличение на СПО на стопанството за целите на проекта включва отглеждане на животни и култури от сектор "Плодове и зеленчуци" и/или сектор "Етеричномаслени и медицински култури", 1 евро СПО, формиран от посочените в бизнес плана животни и култури от сектор "Плодове и зеленчуци", "Етеричномаслени и медицински култури" (смесено стопанство) се умножава по коефициент 0,00167.  Пример: = СПО\*0,00167 | **5** | |  | **2.3** | **Проектни предложения, при които увеличението на икономическия размер на стопанството за целите на проекта, измерен в СПО към периода за проверка изпълнението на бизнес плана, се формират от планираните за отглеждане животни.** | Планираното от кандидата увеличение с най-малко 2500 евро СПО на стопанството за целите на проекта е изцяло с отглеждане на животни. | **5** | | **3.** | **Проекти, свързани с производство на биологично сертифицирани селскостопански продукти.** | **3.1** | **Проектни предложения на малки земеделски стопани, чиито стопанства са сертифицирани за биологично производство на земеделски продукти и храни по смисъла на Регламент (ЕС) 2018/848 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2018 година, относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета.** | В случай, че СПО на земеделското стопанство на кандидата към момента на кандидатстване включва култури и/или животни, отглеждани по биологичен начин, 1 евро СПО, формиран от отглежданите към момента на кандидатстване култури и/или животни по този начин, се умножава по коефициент 0,000875.  Пример: = СПО\*0,000875. | **7** | |  | **3.2** | **Проектни предложения на малки фермери, чиито стопанства планират да се сертифицират за биологично производство на земеделски продукти и храни по смисъла на Регламент (ЕС) 2018/848 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2018 година, относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета,** | Планираното от кандидата увеличение на СПО на стопанството за целите на проекта и посочено в бизнес плана е изцяло с култури и/или животни, които ще бъдат сертифицирани за биологично производство | **3** | | **4** | **Проектното предложение включва инвестиции в активи, водещи до подобряване на производителността, опазване на околната среда, справяне с климатичните промени, включително и подобряване на биосигурността на животновъдните обекти.** | **4** | **Проектни предложения с инвестиции в иновативни за стопанството технологии, като - иновативни производствени технологии, цифрови технологии за производство и организация в селското стопанство, ВЕИ и автоматизиране на работните процеси в селскостопанското производство, включително напоителни системи, както и дейности, осигуряващи опазване на компонентите на околната среда, справяне с климатичните промени, включително и подобряване на биосигурността на животновъдните обекти.** | В бизнес плана кандидата е посочил, че не по-малко от 1 750 евро от полученото първо плащане са насочени към инвестиции в дълготрайни материални активи, които попадат в обхвата на иновативни за стопанството технологии, както и осигуряващи опазване на компонентите на околната среда, климатичните промени, подобряване на биосигурността на животновъдните обекти, включително ВЕИ. | **15** | | **5** | **Проекти, изпълнявани от кандидати с трайни увреждания.** | **5** | **Към датата на кандидатстване, кандидатът е с трайни увреждания.** | \* | **2** | | **Максимален брой точки** | | | | | **52** |   **Минимален брой точки 15**  3. Подпомагат се заявления за подпомагане, получили най-малко 15 точки, съгласно критериите за подбор.  **4. Допълнителни указания за прилагане на критериите за подбор:**  1. Подпомагат се заявление за подпомагане, получили най-малко 15 точки съгласно критериите за подбор.  2. Приоритет по критерий за оценка № 1 получават заявления за подпомагане от кандидати със земеделски стопанства с по - висок производствен обем, като оценката по критерия се получава посредством изчислението на СПО на цялото земеделско стопанство на кандидата, съгласно Приложение № 2 и инструкцията към него. Точките по критерия за оценка се получават, като изчислената стойност на СПО на цялото земеделско стопанство се умножава по коефициент 0,00125, като максималният брой точки е 10.  3. Приоритет по критерий за оценка № 2.1 получават заявления за подпомагане, при които в земеделското стопанство на кандидата към датата на подаване на проектното предложение се отглеждат животни от сектор „Животновъдство“ и/или култури от сектор „Плодове и зеленчуци“ и/или сектор „Етерично-маслени култури“, посочени в Приложение № 4 Точките по критерия за оценка се получават, като изчислената стойност на СПО съгласно Приложение № 2 и инструкцията към него за животните от сектор „Животновъдство“, и/или културите от сектор „Плодове и зеленчуци“ и/или културите от сектор „Етерично-маслени култури“ посочени в Приложение № 4 се умножава по коефициент 0,00125, като максималният брой точки е 10.  4. Приоритет по критерий за оценка № 2.2 получават заявления за подпомагане, при които с изпълнение на бизнес плана, в земеделското стопанство се предвижда отглеждане на животни от сектор „Животновъдство“ и/или култури от сектор „Плодове и зеленчуци“ и/или "Етеричномаслени и медицински култури" (смесени стопанства) посочени в Приложение № 4. Точките по критерия за оценка се получават, като планираното увеличение на стойността на СПО изчислена съгласно Приложение № 2 и инструкцията към него, формирана от планираните за отглеждане животните от сектор „Животновъдство“ и/или културите от сектор "Плодове и зеленчуци" и/или "Етеричномаслени и медицински култури" (смесени стопанства) посочени в Приложение № 4 се умножава по коефициент 0,00167, но не повече от 5 точки.  5. Приоритет по критерий за оценка № 2.3 получават заявления за подпомагане, при които с изпълнение на бизнес плана към проектното предложение в земеделското стопанство се предвижда увеличение с най-малко 2500 евро СПО само с отглеждане на животни, пчелни семейства, едри или дребни преживни животни за мляко или месо, като не се включват животните, отглеждани в лични стопанства.  Максималният брой точки по критерии за подбор № 2.1, 2.2 и 2.3 е 15 точки.  6. Приоритет по критерий за оценка № 3.1 получават заявления за подпомагане на земеделски стопани, чиито стопанства са сертифицирани за биологично производство на земеделски продукти и храни по смисъла на Регламент (ЕС) 2018/848 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2018 година, относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета. Точките по критерия за оценка се получават, като изчислената стойност на СПО, съгласно Приложение № 2 и инструкцията към него за животните и/или селскостопанските култури, отглеждани по биологичен начин се умножава по коефициент 0,000875, но не повече от 7 точки.  7. Приоритет по критерий за оценка № 3.2 получават заявления за подпомагане, при които цялото планирано от кандидата увеличение на СПО на земеделското стопанството за целите на проекта и посочено в бизнес плана е само с животни и/или селскостопански култури, които са сертифицирани за биологично производство по смисъла на Регламент (ЕС) 2018/848 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2018 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета.  8. Приоритет по критерий за оценка № 4 получават заявления за подпомагане, при които е предвидено придобиване на инвестиции в размер не по-малко от 1 750 евро, посочени в Приложение № 7 към датата на подаване на искане за второ плащане по заявлението за подпомагане. В този случай, в секция III.А.7 „Друга информация“ от заявлението за подпомагане и бизнес плана, се посочва подробно описание на съответната инвестиция, попадаща в обхвата на цифровизация, опазване на околната среда или справяне с климатичните промени. Инвестициите трябва да съответстват на условията съгласно т. 3 от Определения.  9. Заявления за подпомагане, подадени от кандидати, които към датата на кандидатстване имат влязло в сила решение за освидетелстване пред ТЕЛК получават точки по критерий за подбор № 5 и е представен посоченият документ по т. 1 от ІІ. „Допълнителни документи, доказващи съответствие с приоритет по критериите за оценка“отРаздел 14. „Изискуеми документи, в т.ч. документи, доказващи съответствие с критерии за подбор/оценка и документи, които следва да бъдат представени преди сключване на договор“.  10. Тежестта на критериите за подбор и методиката за нейното изчисление са определени в раздел 12 „Критерии за подбор. Предварителна оценка“ и се преценява към датата на подаване на заявлението за подпомагане, съобразно приложените към него документи, заявени данни и представена информация.  11. В случай че изпълнението на условията по критериите е станало основание за класиране на кандидата пред други кандидати по реда на тези условия, той се задължава да поддържа съответствие с критериите в заложения срок, съгласно условията за изпълнение и административния договор, с изключение на критерий за подбор № 5.  12. За заявления за подпомагане, получили еднакъв брой точки, за които е наличен частичен разполагаем бюджет, класирането се извършва в низходящ ред съобразно получения общ брой точки по критериите за оценка по следните приоритети:  *- приоритетен по критерий за подбор № 3 „Проекти, свързани с производството на биологично сертифицирани селскостопански продукти“.*  В случай, че заявления за подпомагане имат равен брой точки по критериите за оценка от посочения приоритет, същите ще бъдат класирани съобразно получения общ брой точки по критериите за оценка по следните приоритети:  - *приоритет по критерий за подбор № 2 „Проекти за дейности, които се изпълняват в приоритетен сектор“.*  В случай, че заявления за подпомагане имат равен брой точки по критериите за оценка от посочения приоритет, същите ще бъдат класирани съобразно получения общ брой точки по критериите за оценка по следните приоритети:   * *приоритет по критерий за подбор № 1 „Проекти, осигуряващи устойчиво развитие на земеделското стопанство“.*   В случай, че заявления за подпомагане имат равен брой точки по критериите за оценка от посочения приоритет, същите ще бъдат класирани съобразно получения общ брой точки по критериите за оценка по следните приоритети:   * *приоритет по критерий за подбор № 4 „Проектното предложение включва инвестиции в активи, водещи до подобряване на производителността, опазване на околната среда, справяне с климатичните промени, включително и подобряване на биосигурността на животновъдните обекти.* |

# **13. Приложим режим на минимални/държавни помощи**

|  |
| --- |
| Съгласно чл. 145, параграф 2 от Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година за установяване на правила за подпомагане за стратегическите планове, които трябва да бъдат изготвени от държавите членки по линия на общата селскостопанска политика (стратегически планове по ОСП) и финансирани от Европейския фонд за гарантиране на земеделието (ЕФГЗ) и от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), и за отмяна на регламенти (ЕС) № 1305/2013 и (ЕС) № 1307/2013, чл. 107, 108 и 109 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) не се прилагат по отношение на подпомагането, предоставяно от държавите членки съгласно и в съответствие със същия регламент, когато попада в обхвата на член 42 от ДФЕС.  По приема се подпомагат много малки земеделски стопанства за извършване на селскостопанска дейност за производство на продукти по смисъла на чл. 42 от ДФЕС. Подпомагането по интервенцията попада изцяло в обхвата на чл. 42 от ДФЕС. |

# **14. Изискуеми документи, в т.ч. документи, доказващи съответствие с критерии за подбор/оценка:**

|  |
| --- |
| 1. Заявление за подпомагане и Бизнес план по образец. Попълва се в електронен формат в СЕУ. 2. Декларация съгласно Приложение № 5 по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП (по образец, утвърден от министъра на икономиката и индустрията)   *(Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности);*   1. Решение на компетентния орган на юридическото лице за кандидатстване по реда на настоящите насоки – документът се предоставя само от кандидати – юридически лица и кооперации, подписано, подпечатано и сканирано от кандидата.   (*Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности.);*   1. Документ за собственост на земя и/или земеделска земя, и/или влязъл в сила договор за наем, вписан в службата по вписванията към съответния районен съд и/или вписан в службата по вписванията към съответния районен съд и регистриран в съответната общинска служба земеделие, към МЗХ договор за аренда, с минимален срок пет години, считано от месеца, предхождащ датата на подаване на подаване на заявление за подпомагане.   ***(Приложими за формиране на минималния икономически размер на стопанството от 3 000 евро СПО);***  *(Когато към датата на кандидатстване не е представен документът/ите, то следва да бъде/ат представен/и най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности).;*  **Важно: Документите се придружават с актуална скица на имота/ имотите,** *която се представя**най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности, в случай че ДФ „Земеделие“ не може да извърши служебна справка.*   1. Документ за собственост на земя и/или земеделска земя и/ договор за наем, (включително ако е вписан в службата по вписванията към съответния районен съд) и/или вписан в службата по вписванията към съответния районен съд и регистриран в съответната общинска служба на МЗХ договор за аренда, които са предоставен и за временно ползване с договор за наем и/или аренда на трети лица преди датата на подаване на заявлението за подпомагане. ***(Документите се изискват само за земята, която кандидатът не обработва или е предоставил на трети лица за обработка.)***   *(Когато към датата на кандидатстване не е представен документът/ите, то следва да бъде/ат представен/и най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности.);*   1. Документи, удостоверяващи право на ползване с регистрирано в общинската служба по земеделие правно основание, извън представените по т. 5. За имотите, попадащи в границите на урбанизирани територии, както и за имотите върху които са разположени животновъдни обекти и на тях не се отглеждат култури, които участват при формиране на СПО, се изисква само документ удостоверяващ право на ползване и не се изисква документ за регистриране на правното основание в общинската служба по земеделие.   (*Приложими за изчисляване на общия начален икономически размер на стопанството от раздел 7. „Допустими кандидати/бенефициенти“, „I. Критерии за допустимост на кандидатите“, т. 2. 3. Когато към датата на кандидатстване не е представен документът/ите, то следва да бъде/ат представен/и най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности*);   1. Документ за собственост на животновъдните сгради и помещения и/или документ за ползване на животновъдните сгради или помещения или на земята, върху която са разположени пчелините (*в случай на пчеларство*), вписан в службата по вписванията към съответния районен съд. Документът за ползване следва да е влязъл в сила към датата на кандидатстване. **(**важи зат. 2.5 от раздел 7. „Допустими кандидати/бенефициенти и партньори“. „I. Критерии за допустимост на кандидатите“*);*   *(Когато към датата на кандидатстване не е представен документът/ите, то следва да бъде/ат представен/и най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности).*   1. Мотивираната писмена обосновка, придружена с доказателства за причините за разликата в заявената по схемите и мерките за директни плащания площ (последно заявената за подпомагане по тези схеми и мерки) и площта, заявена по заявлението за подпомагане по настоящата интервенция ***(само в случай че кандидатът има подадено заявление по схемите за директни плащания и заявените площи по схемите са над, са над 3 на сто спрямо посочените в заявлението за подпомагане);***   *(Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности);*   1. Лицензи, разрешения и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията, изискуеми и издадени съгласно българското законодателство във връзка с т. 17 от т. I. „Критерии за допустимост на кандидатите“ или писмени доказателства, че е направено искане за издаването им от съответния орган.   *(Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане , кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности);*   1. Документ от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), удостоверяващ съответствие с режимите на защитените територии, въведени със Закона за защитените територии и/или режимите на защитените зони, въведени със Закона за биологичното разнообразие, за площите от стопанството на кандидата, и за животновъдната дейност, които попадат в тях ***(във връзка с изискването по т. 6.3 от Раздел 7 I. „Критерии за допустимост на кандидатите“, които попадат в обхвата на защитените територии и защитените зони****).*   *((Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности).*   1. Опис на животните, заверен от официален ветеринарен лекар не по-рано от един месец преди датата на подаване на искането за второ плащане (в случай, че ползвателят отглежда видове животни, които не трябва да се регистрират в ИИС по реда на Наредба № 6 от 2013 г.)   *(Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности)*   1. Декларация (по образец) - Приложение № 6.   *(Документът се подписва с КЕП от всички лица, представляващи кандидата и се представя в СЕУ към заявлението за подпомагане. Когато този документ не е представен към датата на подаване на заявлението за подпомагане, кандидатът трябва да го представи най-късно в срока, указан в писмото за отстраняване на несъответствия и нередовности);*  **ІІ. Допълнителни документи, доказващи съответствие с приоритет по критериите за оценка:**  1. Документ от кандидата, доказващ процедура по освидетелстване пред ТЕЛК.  *(Документът се представя само ако в заявлението за подпомагане кандидатът е отбелязал, че отговаря на критерия за подбор № 5 от Раздел 12).* |

# **15. Подготовка и подаване на заявления за подпомагане:**

|  |
| --- |
| 1. Кандидатстването се извършва единствено чрез електронно подадено заявление за подпомагане в СЕУ в срока на приема, посочен в заповедта за утвърждавате на насоките за кандидатстване. Реда за подаване на заявления е определен в Наредба № 105 от 22.08.2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за администриране и контрол.  2. Подаването на заявлението за подпомагане и бизнес плана, както и всички документи към него се удостоверява с КЕП на кандидата чрез СЕУ.  3. Кандидатите могат да подават само едно заявление за подпомагане в рамките на срока за подаване на заявления за подпомагане. В случай, че един и същи кандидат е подал повече от едно заявление за подпомагане, ДФ „Земеделие“ ще разглежда само последното постъпило заявление за подпомагане, а предходните се считат за оттеглени.  4. Документите се прилагат към заявление за подпомагане във формат „pdf”, “jpg”, “doc/docx” , “xls”/xlsx”, „rar” или „zip”. Оригиналите на документите се съхраняват от кандидата и се представят при поискване.  5. Кореспонденцията и уведомленията във връзка с оценката на заявлението за подпомагане се осъществяват през СЕУ.  6. Заявлението за подпомагане може да бъде подадено и при липса и/или нередовност, но само когато те се отнасят за документи, които не променят качеството на заявлението за подпомагане и това изрично е отбелязано срещу съответния документ в раздел 14 „Изискуеми документи, в т.ч. документи, доказващи съответствие с критерии за подбор“.  7. Когато при административните проверките се установи липса на документи или друга нередовност, на кандидата се изпраща уведомление чрез СЕУ за установените липси/нередовности и определя срок за тяхното отстраняване. Във връзка с оценката на заявлението за подпомагане, ДФЗ може да изиска от кандидата да представи и други данни и/или документи, непосочени в раздел 14 „Изискуеми документи, в т.ч. документи, доказващи съответствие с критерии за подбор“, както и такива, за които не е възможно извършването на служебна проверка.  8. Представените след указания срок по т. 7 данни и/или документи, както и такива, които не са изрично изискани от ДФЗ, не се вземат предвид при оценката на заявлението за подпомагане. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата.  9. При непредставяне на изисканата допълнителна информация или разяснения или при неотстраняването на нередовностите в срока по т. 7, заявлението за подпомагане може да бъде отхвърлено само и единствено на това основание. |

# **16. Други специфични условия:**

|  |
| --- |
| 1. Заявленията за подпомагане по настоящата процедура се подават изцяло по електронен път чрез СЕУ на следния интернет адрес: <https://seu.dfz.bg>  2. Редът за предоставяне на безвъзмездната финансова помощ се извършва по реда на Наредба № 4 от 2024 г. за реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, за сключване и изменение на административни договори, за налагане на административни санкции за интервенциите по чл. 73, 74, 75, чл. 77, параграф 1, букви „а“, „в“–„е“ и чл. 78 от Регламент (ЕС) 2021/2115, за условията и реда за изплащане, за отказ за изплащане и намаления на плащанията, и за оттегляне на изплатената финансова помощ за интервенциите по чл. 73, 74, 75, 77 и 78 от същия регламент. |

# **17. Приложения:**

|  |
| --- |
| Приложение № 1 Минимален брой на растенията на единица площ.  Приложение № 2 Таблица за изчисляване на икономическия размер на земеделските стопанства.  Приложение № 3 Информация за попълване на заявление за подпомагане и бизнес план в СЕУ.  Приложение № 4 Списък с приоритетни култури и животни.  Приложение № 5 Декларация по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП.  Приложение № 6 Декларация (по образец).  Приложение№ 7 Списък на инвестициите попадащи в обхвата на цифровизация, опазване на околната среда или справяне с климатичните промени . |