Ръководство за подаване на заявление за подпомагане по интервенциите от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони за периода 2023-2027 г.

Преди да се стартира процеса по подаване на заявление за подпомагане, кандидатите трябва да имат създаден профил в Системата за електронни услуги на адрес: <u>СЕУ</u>-<u>вход</u>. Това действие изисква потвърждение от служител на ДФЗ – след посещение на съответната Областна дирекция на ДФЗ или чрез подаване на електронна заявка за създаване на уникален регистрационен номер (УРН).

≝≣ seu.df	z.bg/seu/t?p=727:LOGIN_DESKTOP::::::
	Система за електронни услуги
	За да получите достъп до функционалностите на Системата за електронни услуги на Държавен фонд "Земеделие", моля въведете вашето потребителско име и парола. След успешен вход, ще можете: - Да подавате електронни заявления; - Да изготвяте справки за данни, за които имате достъп.
	Идентификация на потребител
	Потребител
	Забравена парола?
	Ако нямате създаден профил, моля направете Заявка за регистрация на потребител или посетете публичната част на системата.
	Въпроси и мнения

Създаване на заявление за подпомагане.

От страницата на "Заявления" избирате поле "Бенефициент" УРН на кандидата, за когото се подава заявлението за подпомагане. От падащото меню "Направление" избирате СПЗРСР 2023-2027, "Схема"– съответната интервенция, по която ще се подава заявлението за подпомагане и "Прием".



ДФЗ СІ															📥 TESTSEU2 🔻
Начало	Заявления	Справки	Регистър на уг	тълномощавани	ыта 🕑	Карта	Ръководство за потребит	еля 💌		Въпроси и мнения					
Контекст	: Бенефициент:	Втори Тесто	в Потребител (УР	н: 724263) Прием	с Прием п	10 ILXC.1 I	Подкрепа за оперативни груп	и в рамки	ите на	е на Европейското партньорство за иновации Зая	вление: -				
Филтр	м														
40100	Бенефиц Направл С Пр	иент Е ение С кема II ием П	тори Тестов Пот, ПРЗСР 2023-2027 Ж.1 Подкрепа за Ірием по ІІ.Ж.1 По	ребител (УРН: 72 оперативни групи дкрепа за операти	24263) в рамки вни груг	• 0 0									
догос	DOPVIPARIE														
					G	ема: II.Ж.1	1 Подкрепа за оперативни гр	ynu e pas	мкит	ките на Европейското партньорство за иновации	Прием: Прием по ILЖ.1.	Подкрепа за операт	ивни групи в рамкил	те на Европейското партньор	оство за иновации
Q~			Тъ	рси Брой редов	e 10 0	Дейст	una V								ø
										Q. Наза намерени данни.					
															Създай

В долния десен ъгъл на секцията може да откриете бутонът за създаване на заявление.

В прозореца, който се визуализира на екрана, следва да изберете активната банкова сметка, по която желаете да бъде преведена сумата на БФП, след което избирате бутона "Създай".

ВАЖНО

В случай че желаете да посочите банкова сметка, която не присъства в падащия списък е необходимо да посетите Областна дирекция на ДФЗ и да представите удостоверение за банкова сметка, издадено от банката-издател. Банковата сметка трябва да е с титуляр кандидатът.

юво заявление			×
Заявления /			
Ново заявление			
Ново заявление			
• Бенефициент	Първи Тестов Бенефициент (УРН:	64740)	
• Прием	Прием по II.Д.1 Стартова помош селското стопанство (II.Д.1 Стар СТОПАНИ в селското стопанство)	ц за установяване на МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛ: гова помощ за установяване на МЛАДІ	СКИ СТОПАНИ В 1 ЗЕМЕДЕЛСКИ
* Банкова сметка	- Изберете -	0	
Отказ			Създай

След избор на банкова сметка, се избира бутона "Създай". Системата изписва, че действието е извършено успешно и с това вашето електронно заявление е създадено.

											📥 TESTSBU2 🔻
Havano Sananen	Saaanoon Cipasu Pericity kayitumkukuusawa 🕢 Kapis Puutogette aa toipederesa 🛞 Barpeor a seeka										
Сонтенст: Бенефици	The Second-queents Brown Tractal Royalines (PRF 17243) (Resear Experts on U.X.1 - Regions as prepared in Sponterior as procedure a procedure as proc										
Филтри	итри										
	Sentinguera Boopartector Dorpedierer (1994: 72463)										
	Направление	CTIP3CP 2023-2027	0								
	Crisis IX1. Thoughers an importance spin a pairs 1										
	Прием	Прием по ILЖ.1 Подкрепа за опера	пивни груп 0								
договориране	_										
			Cxena: ILX.1 Flot	kpena za onepamuek	и групи в рамките на Ег	вропейското партньорство з	а иновации Прием: Прием по ILЖ.1 Подкрепа за оперативни з	групи в рамките на Европейското партньорство га иновац			
Qv		Търси Брой редове 10	0 Дойстана ∨								0
ID	От дата	Последно действие ↓ <i>≡</i>	Дата на репистрация	CEY Nº	INCAK Nº	Договор №	Cranyc Ma Star Mentero	Операция / действие	Статус на подпис	Документ	Журнал
136234	03.12.2024	03.12.2024 15:36					В процес на въесидане 📾	Претлед за валидност 🔍		Редакция 🖋	×,p+2/ ⊨

Попълване на заявление за подпомагане:

Кандидатите по настоящата процедура могат да подават повече от едно заявление за подпомагане в рамките на срока за подаване на заявления за подпомагане при условие, че се отнасят за различни новаторски проекти, които разглеждат различни проблеми и предлагат различни подходи за иновативни решения. В случай, че един и същи кандидат е подал повече от едно заявление за подпомагане, което разглеждат един и същ проблем и предлага идентичен подход за иновативно решение, МЗХ ще разглежда само последното постъпило заявление за подпомагане, а предходните ще се считат за оттеглени.

За да достъпите документите за попълване на заявлението за подпомагане е необходимо да натиснете бутон "Редакция" от колона "Документ".

Начало	Заявления	Справки	Регистър на упълно	жощаванията 📀 Карта	Ръководство	о за потребителя	🕑 Въпроси и	мнения		Action Process	sd.	×
Контекст:	енефициент:	Втори Тесто	ав Потребител (УРН: 724	1263) Прием: Прием по II.Ж.1 П	одкрепа за оп	еративни групи в р	амките на Европейск	ото партньорство за иновации Заявление: -				
Филтри												
	Бенефиц	иент Е	втори Тестов Потреби	гел (УРН: 724263) 🛛 👻								
	Направл	ение С	TIP3CP 2023-2027	٥								
	G	хема 🔭 🛙	.Ж.1 Подкрепа за опера	тивни групи в рамки 0								
	Πρ	рием Г	1рием по II.Ж.1 Подкреп	а за оперативни груг 0								
догов	РИРАНЕ											
				Схема: ІІЖ.1.	- Подкрепа за	оперативни групи	в рамките на Европе	йското партньорство за иновации Прием: Прие	тм по II.Ж.1 Подкрепа за оперативни	групи в рамките на Ев	ропейското партньорство	за иновации
Q~			Търси	Брой редове 10 Ф Действи	a~							C
ID	Отда	па	Последно действие ↓ ⊮	Дата на регистрация	CEY Nº	NCAK N [®]	Договор №	Статус на заявлението	Операция / действие	Статус на подпис	Документ	Журнал
1362	34 03.12.202	4 0	3.12.2024 15:36		-			В процес на въвеждане 🖽	Преглед за валидност 🛇	· 🛶	Редакция 🖋	журнал ≡
												1 - 1 or 1
												Създай

Избира се документ "Заявление за подпомагане – СЕУ" и след това бутон "Създай", който се визуализира под документа.

ДФЗ СЕУ							R TESTSEU1 +
Начало Заявления Справки Репистър на упълномощаваният	та 🕙 Карта Ръководство за потребителя 📀 Въпро	CK N MINENKR					
Контекст: Бенефициент: Първи Тестов Бенефициент (УРН: 64740) Прие	ыс Прием по II Д.1 Стартова помоц за установлане на МЛАДИ ЗЕ	МЕДЕЛСКИ СТОГИНИ в селското стопанство Заявляение: СЕУ № - (ID: 1	118692)				l
Заявления / Заявление							
е ²	Заявление						Назад 🖸
	Документи за схема						
		ДОГОВОРИРАНЕ					
	Информация за прием	Прием по II.Д.1 Стартова помощ за установлавне на МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОГАНИ в селокото сталанство, с перияд на прием от: 20.11.2024 до: 25.01.2025					
			История 💬	Изтрий 📋	Преглед за валидност 🔮	Назад 🕤 Сыра	• 🖴
	 В ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - СЕУ (вима запис) 	0					
						Cuaga	
	🕂 🗄 Грешки от автоматични проверки (изма записи)					_	-

В създадения документ е необходимо да се избере символът за писане и попълване на данни:

QØ3 CEY								
namo Janarowa Orpasev Penetro pra yeu-producijazawana 📀 Kapra Pucalegento sa norpolitenten 😒 Balpoce a antenen								
Сонтекст: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (VPH: 724283) Прием: Прием по ILЖ.1 Подяре	ела за оперативни групи в рамките на Европейското партњоротво за иновации Зажвление:	CEY N# - (ID: 138234)						
пеления / Залеление								
2	Заявление							
O DOLOBOPUPAHE O SARBIEHUE SA ПОДПОМАГАНЕ - CEY								
	Досументи за схема							
		ДОГОВОРИРАНЕ						
	Информация за прием	Прини по 8.3К.1 Подорила за оперативни групи в рамките на Европейското партньорство за иновации, о период на приво от: 05.12.2024 до: 07.02.2025						
			История 💬 Пригляд за валидност 🛛 Назад 🖸 Съхрани 🔯					
	;= ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - СЕУ (1 запяс)	\frown						
	 Прешая от автоматичных проверки (якма запяси) 	$\mathbf{\bigcirc}$						

Задължително условие е да се спазва последователността на създаване на документите от заявлението за подпомагане. На всяка една част от заявлението за подпомагане има символ "+" и след избирането му се визуализира бутона "Създай". След избор на бутона "Създай" се зареждат съответните документи за попълване на необходимите данни. За създаване на възможност за писане в съответния документ се избира символът за писане и попълване на данни.

В част от текстовите полета на документите има символ "?", от който след избора му или посочване с курсора, се визуализира прозорец с помощна информация, която указва какво следва да бъде попълнено като данни.

ВАЖНО

След попълване на съответния документ от заявлението за подпомагане, както и след въвеждане/редакция на всяка една информация, задължително се избира бутона "Съхрани", след което - "Преглед за валидност".

При непопълнено задължително поле или некоректно въведени данни, след избора на бутона "Съхрани", автоматично се генерира информация за установената грешка.

В отделни текстови полета на документите от заявлението за подпомагане е наличен символ за търсене . След изборът му, се зарежда секция, в която има възможност за търсене, напр. местонахождение на стопанството, след което се избира визуализирания резултат от търсенето.

Начало Заявления Справии Регистър на упълномощаванията 💿	Карта Рыководство за потребителя 🕑 Въпроси и мнения								
Сонтикат: Бененфикционет: Влары Тестов Потребител (УРН: 724283) Приник: Прини		пньорство за инсвиции Завядинии: СЕУ И - (О. 138234)							
пеления / Запеление									
	100								
6	Заявление			Hazag 🖸					
1 (Discontinue de proproversione des)									
Difference and help to we write - CET									
	Документи за схема	Документи за схема							
		информация за заявлен	ието за подпомагане						
	 Заплавие на проекта 	Realization from the second se							
	2cN	юр на стойност	×						
	and the second s		A						
	* Кандидатът (водещия партньор), попада (Q, v Tupor	a, x						
		Дайстикк ~							
	Разходи за извършване на проучвания за п	Кандидатыт (воденция партньор), попада в следната канегория:							
	Разходи, свързани с к	пострадана замадалски сполана, в 1-4 призната група или организация на производителя	e/mar						
	Разходи за транспорт и настаняване във вр	יין העריידער דענער אייר אייר עריידער אייריידער אייריידער אייריידער אייריער אייריער אייריער אייריער איירידער איי							
	с най-малко пет участника, е т.ч. посещени	235 kmi 241 or 3akmia sa ropirte							
	Разходи за изготехне, отлечатване и разпо-	заназан организации за проузводство и преработка на озгокрстопански продукти по синсъла на СПРЭСР 2023-							
	плакати, печатни материали и др., предназ	127 /							
	информация за първоначалната идея на н	вучна институти или отлатни станции, които извъдзават научни изследвание и научно обслужване в обласття на							
	Разходи за заснемане и разпространение и	иското стопанство или горокото стопанство или оистечнологиите или зранителните технологии, които са изанизации по Закона за Свлохостопанската академия или Закона за българската академия на науките, както и							
	филии, интервита, блогове и друга инфор	нциализирани диджавни структури в областта на науката и научните изследвания и акализа и оценката на риска. Е втропранителната несига							
	с цел приеличане на потенциални участник								
	Разходи за провеждане на информационни	сции учелица, веридитирени по закона за висцито образование с вклушне воредитации по профессионални правления "Растениеводство", "Растителна зацита", "Животновъдство", "Ветеринарна медицина", "Горско							
	малко 10 участника, в т.ч. наем на зала, му	опанство", "Хранителни технологии", "Биотехнологии", "Науки за земята" и професнонални пиниезии в областта в селокото столанство							
	40. Doors control to the second								
	партньори за сформиране на оперативна група								
	Разходи за предоставяне на правни услуги, свър	зани с изготвяне на договор и							
	репистрация на дружество по Закона за задълже	нията и договорите							
	 махходя за администриране на проекта, есл. нот репистрация на дружество по Закона за задълже 	ариалени и държавени такси за							

1. Раздел "Информация за заявлението за подпомагане"

При натискане на бутон "Създай" и бутон за редакция 🗹 се визуализира следния прозорец:

ДФ3 CEY		
Начало Заявления Справии Репистър на упълномощаванията 📀 Карта Ръм	оводство за потребитата 📀 Въеросе и инония	
Контекот: Бенефициент: Штори Тестов Потребител (УРН: 724263) Прием: Прием по І.Ж. 1 Пода:	ета за сперативни рузни в раниле на Екропейското партинарство за инсекции Замаление: СЕУ ИР (D. 136234)	
Залеления / Заявление		
7		
- ⊙договорчиране ↓ ©заявление за подпомагане - сеу ↓ ©информация за закелението за подпомагане	a sakato-wee	С дашн
	Информация за заявлението за подпоматане "Заглавие на ровета	
	Общи информал, та заколичала за поднита колекция.	
	Енгонските на проучании за прополнаност на новаторота прог Разподна невришане на проучании за прополнаност на новаторота прог Разподн, свързани с единости по произличие на полна у протинори за офермерани на опрантики адупа, аспочителнот	
	Pasoga at speciopri indicateae ha lipsata i possegaje en platione opui calivana nei ryskamis, a r i noogane indicate carbanca ara virante interno (n genuz capazitanten in a golfgene organizere infijise Rosging as ontenes in a golfgene enes at pasogarophi enes a maarin, elemina aragene analy capazitante enes a ediçõusçus as antenes-anaras que a inducedorar posser a carbana a	
	Parage a statemate e parageogrammer que tentropen en aque e para de man, intergrand, contras a para e advances, incapacitar a statemate para a contra que na parameter a la contras aque e advances que a advances para a contra Parageo a statemate en a advances anos encompos en aque contras que a nais	
	Namo Bi yachimaka, tri u kakaka kaka, kujimakagaki, konovakina debenavali beka ku po Agrup palanda, kelepagane no-najo, capapare ci pelaniwane ka horekajanimi najhendagi sa dogename ka indegramena ki prijela	
	r zasopu za typosztawe na jewe typosztawe na jeżene za j	
	Konper 🕥 Konpel	Претляд за валидност 🌒 Назад 🗅 Съкрани 🗟

- В раздел "Информация за заявлението за подпомагане" кандидатът следва да посочи "Заглавие на проекта" в първото поле, идентично със заглавието посочено в Приложение № 3 "План за действие", което задължително трябва да бъде не по-дълго от 200 символа (в т.ч. интервалите).
- Срещу поле "Кандидатът (водещия партньор), попада в следната категория" в символ за търсене 🖸 се избира съответстващата категория на водещия партньор. Възможен е само един избор на категория.
- Разходи за извършване на проучвания за приложимост на новаторския проект са избрани автоматично от системата. Кандидатът следва да отбележи с отметка наймалко един от допустимите разходи, свързани с дейности по привличане на потенциални партньори за сформиране на оперативна група за които кандидатства със заявлението за подпомагане.

ВАЖНО: Съгласно условията за кандидатстване "Не подлежат на финансиране заявления за подпомагане, които не включват одобрени за подпомагане разходи за дейности по т. 1, буква "б" от Раздел 7 "Допустими дейности" на Условията за кандидатстване".

2. Раздел "Партньорство"

При натискане на бутон "Създай" се визуализират секции "Информация за партньорите по проекта" и "Специфични изискуеми документи". В раздел "Информация за партньорите по проекта" чрез бутон "Създай", се създават толкова полета, колкото партньори са включени в заявлението за подпомагане. При натискане на бутона за редакция се посочва информация за всеки един партньор по проекта, в т.ч. водещия партньор (кандидатът), като е необходимо да се посочи:

- Наименование на партньора
- ЕИК
- ЕГН
- Категория (избира се от падащо меню 🛄)
- Кратко описание на ролята на партньора, в т.ч. конкретните му ангажименти по проекта (критерий за подбор № 2)
- Описание на взаимодопълващи се знания и компетенции с другите партньори по проекта (критерий за подбор № 8)

ВАЖНО:

Моля да имате предвид, че информацията, посочена в полета "Кратко описание на ролята на партньора, в т.ч. конкретните му ангажименти по проекта" и "Описание на взаимодопълващи се знания и компетенции с другите партньори по проекта" ще се използва за оценка по критериите за подбор на проекти съгалсно Раздел "Критерии за оценка, в т.ч. извършване на предварителна оценка (ако е приложимо)" на Условията за кандидатстване, като в тази връзка посочената информация следва да е ясна и конкретна.

В частта "Специфични изискуеми документи" след натискане на бутон "Създай" и редакция се прилагат чрез бутон "Прикачи файл" Споразумение за партньорство (Приложение № 1), декларация от кандидата и ако е прилжимо в случай, че в заявленито за подпомагане са включени кандидати или партньори, попадащи в категориите по т. 1 буква "ж" или буква "з" от Раздел 5 "Допустими кандидати/партньори" съответно попълнена деклрация по чл. 4а, ал 1 от ЗМСП и Документи за консултантската организация/съветника.

Д03 СЕУ				A TESTS
Начало Заявления Справки Репистър на упълномощаванията 📀 Карта Ръко	водство за потребителя 📀 Въпроси и мнения			
Контекот: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (УРН: 724263) Прием: Прием по IUX.1 Подгре	ла за оперативни групи в рамките на Европейското партньорство за иновации Зажеление: СЕУ	Nº - (ID: 136234)		
Заявления / Заявление				
«^	• Заявление			Hasag S
 Озматсяче за партоми/ме: - сеу Окраните за запените па партомате Ограньцота за запените за партомате Осладнае и за селите за партомате Осладнае и запените разпра Особщена запените разпра Особщена запените разпра Особщена запените разпра 	* Envelopment Brouge Development * Development Brouge Development * Envelopment Brouge Development * Envelopment * En	CEV HE IRCAR HE Galician cui annonumero (S) Focusari componen nen ni VCAR (3 3000	
	Документи за схема			
	*Споразумение за партнырство (по образец съгласно Приложение № 1). Повоставо се кње формат .cdf	Специфични изискуеми дорменти		
	 Декларация при кандидатстване по образец (Приложение № 2) 	Приложи фийл 🛞		
	Декларация по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП (по образец, утвърден от министъра на икономиката и енергетиката) с подпис/и и сканирана въе формат "pdf" или "jpg" (ако е приложимо)	Практони файл 🗞		
	Документи, доказвеща, че консултантската организацийнедивидуалния съветник, включени в заявлението за подпомагане, притежават консултантски опит в сферата на селохотойгорско стопанство или храните (ако е приложимо)	Tperson duale 📎		
		\smile	История (Э) Изтрий 🖠 Преглед за валидност 🥥 Назад 🏷 Съкрани Б	à

3. Раздел "Таблица на заявените разходи"

В раздел "Таблица на заявените разходи", кандидатът следва да посочи, дали ще кандидатства за разходи с включен ДДС или не. Заявените разходи следва да бъдат описани в заявлението по начина, по който са описани в попълненото Приложение № 4 "Финансов план" към Условията за кандидатстване.

ВАЖНО:

Допустимият размер на разходите за извършване на проучвания за приложимост на новаторския проект възлизащи на 9 779 лв. и разходите, посочени в Приложение № 5 са крайни цени с вкл. ДДС и се заявяват в съответствие с т. 5 и т. 6 от Раздел 11 "Условия за допустимост на разходите" на Условията за кандидатстване.

Д03 СЕУ			
Начало Запеления Серали Репястър на упълномощаванията 🕙 Карта Ре	ыховодство за потребятеля. 📀 Въпроси и мнения		
Контикст: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (ЛРН: 724203) Прием. Прием по II.Ж.1 Пор	архита за оперативни пруги в ранките на Европейското парти-срство за инсевации Заявляние: СЕУ № - (D: 130234)		
алеления / Залеление			
Орговорчине Орговорчине Орговорчине Орговорчине Орговорчине Орговорчина Орговорчина Орговорчина Орговорчина Орговорчина Орговорчина		Интерн () Илграй 🏽 Притис за влачаения 🔍 Инас, 5) Олж - Тобликан илга	Hense 0 (1997)

В поле "Разходи за извършване на проучвания за приложимост на новаторския проект" следва да бъде избран бутон "Създай", като не е необходимо за сътвоетния разход да бъдат

извършвани допълнителни редакции.

Дф3 СЕУ			.A testseuz +		
Начало Заявления Справии Регистър на упълнонощаванията 🕑 Карта I	Рыховодство за потребителя 🛞 Въпроси и мнения				
Контекст: Бенефициент: Штори Тестов Потребител (УРН: 724283) Прием: Прием по Ю.Ж.1 П	іздерела за оперативни групи в равките на Европейското партньорство	o sa wonsupe Bananesae: CEY NF- (D: 136234)			
аовления / Заявление					
Одоговориране	« ^л Эалаление		Chassel		
 Формально за закалението за подпомагане Партньорство 	Документи за схема				
Обобщена таблица на запесните разходи Обобщена таблица на запесните разходи Огобщена таблица на запесните разходи Огобщена документи	* Залените разходи включват ДДС	Таблица на заявени д₄ ⊖ не ⊙	те разходи		
			История 💬 Истрий 🗯 Приглад за калидност 🔍 Назад 🛇 Султрини 🕀		
	 П. Разледи за клазриване на проучкания за притики 	аюст на новлороди пронет ^и (века запаса)			
	На Разходи, операния с дейности по произвение на по- транзвение на по- транзвение на по- сователние на по- сователни	олектичный шільнесіна га сфойсн ийнне на сцейлаління ціліш $_{\rm s}$ (начи галисн)	Tadrena and an and an		
	🛉 🗄 Ранали и праветнике на правок услуги, свързано с литекове на дотовр и регистрано на другосто по Залоч и надълженита и детократи (ина напос)				
	🔶 🛛 Па Разполят на аликимистрирани на проекта, пол. нотар	налие и държави таки и репотрация на дружество по Закона на задълживита и договорите (иком ни	aca)		

При избор на поле "**Разходи свързани с дейности по привличане на потенциални** партньори за сформиране на оперативна група" следва да се избере бутон "Създай" за всеки един разход по т. 2 от Раздел 9 "Допустими разходи", заявен в Приложение № 4 "Финансов план" към Условията за кандидатстване и съответно бутон за редакция .

ДФЗ СЕУ				A restseur +			
Начапо Заявления. Оправки Регистър на упълномощаванията 📀 Карта Ръковс	удство за потребителя 🕑 Въпроси и мнения						
Контекст: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (УРН: 724263) Прием: Прием по IUK 1 Подерел	а за оперативни групи в ранните на Европейското партичорство	ia womuw Tawnewe: CEY MP - (D: 195234)					
аявления / Заявление							
Сдоговориране Одоговориране	• Залаление			Hasag O			
Ф. Ф. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - СЕУ Очеформация за заявлението за подпомагане Ф. Партньорство	Документи за схема						
 О Таблица на запените разходи О таблица на запените разходи О разходи та извършевие на проучвания за приточявают на новаторския проект О разходи с възвани с авности по превличане на потенциални партиком за сфо 	Разходи, свързани с дейности по приеликане на потекциални партньори за сформиране на оператиена трупа Разва и токказан на наболизани приели са доставани и найчани 10 натичи. О со с						
	* Pazxog 3a	а 11-иясен за зада учутичедана, техничала обостичаване и да. Колоничала и колоничала и учитически учитически и Провеждане на 2 фр. семинари за прекличане на портичари по провста					
,	* Мерна единица	60 Q X					
	* Количество	2					
	* Единична цена без ДДС (ле)	684,74					
	Заявен разход общо без ДДС (ле)		itavaana 🗇				
	Залеен разход общо с ДДС (ле)	anangara vecno					
			История 💬 Изтри	й 🖞 Претлед за каледност 🔍 Назад О Сызрани 🔂			

При натискане на бутона за редакция срещу създадения разход се визуализират полета, в които следва да се посочат:

- Вид разход (от падащо меню)
- Мерна единица (от падащо меню)
- Количество
- Единична цена без ДДС (лв.)
- Заявен разход общо без ДДС (лв) (натискане на бутон "Изчисли")
- Заявен разход общо с ДДС (лв) (полето се попълва ръчно от кандидата във връзка с възможността за заявяване на разходи, които се прилагат под формата на опростени разходи (Приложение № 5) или разходи за туристически услуги, които се облагат с 9 % ДДС.)

При избор на поле "**Разходи за предоставяне на правни услуги, свързани с изготвяне на договор за регистрация на дуржество по Закона за задълженията и договорите**" и натискане на бутон "Създай" и бутон за редакция се визуализират полета, в които следва да бъде попълнена информация за:

- Разход за
- Мерна единица (от падащо меню)
- Количество
- Единична цена без ДДС (лв.)
- Заявен разход общо без ДДС (лв) (натискане на бутон "Изчисли")
- Заявен разход общо с ДДС (лв) (натискане на бутон "Изчисли")

При избор на поле "Разходи за администриране на проекта, вкл. нотариални и държавни

такси за регистрация на дружество по 33Д" и натискане на бутон "Създай" и бутон за редакция се визуализират поле "Заявен разход (в лева), където кандидата посочва единствено сумата, за която кандидатства.

ДФЗ СЕУ					A TESTSEU2 -
Начало Заявления Справки Ропистър на упълномощаванията 📀 Карта Ръков	юдство за потребителя 🕑 Въпроси и мнения			Критериите са съхранени услешно!	×
Контекот: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (ЛРН: 724263) Прием. Прием по IUK.1 Подгреб	па за оперативни групи в рамките на Европейското партньорство за иновации Заявление: С				
аявления / Заявление					
 Одоговоячиние. № 3 заявление за подпомагане - сеу Со)н-формация за заявлението за подпомагане 	 Залеление Полните соция 				C gazaf
ОПартныоство ОПартныоство ОПартные должения О Таблица на запените разходи О Вазходи са алекунциване на проучевния за припозникост на новаторокия проект О Разходи, свързане сдейности по привличие на плетницития партныри за сфи О Разходи, свързане сдейности по привличие на плетницития на съотков и соткови си на соткови и съоткови на съотко	Разходи за администри, * Вид разход	ране на проекта, вкл. нотариални и държавни такси за регистрация на друже Разва и админстрени и оресть ко. ноторили и държави такси за регистрици на дружето го почито в иза мистриа а источтот	ство по Закона за задъл	женията и договорите	
 ФРазходи за администриране на проекта, вил. нотариални и държавни такои за р – Обобщена таблица на заявените разходи Физискуми допументи 	* Залени разход (в лева)	800.0	* Dy Part pac	роблем при валидация на априбут. "Заявен разход (а лева) - отодите за администриране на проекта не трябва да надаяшваят 19% о дата стойкот на разходате по правличане на потендиални партичори и одите за предотавне на прави услуги.	
			История 🕞	Иприй 🗓 Приглад за калодност 🥥 Накад 🕥 Окрани	8

ВАЖНО:

Съгласно т. 10 от Раздел 9 "Допустими разходи", на Условията за кандидатстване, разходите за управление на проекта по т. 4 от раздел 9 "Допустими разходи" се определят като единна ставка до 15 на сто от размера на допустимите разходи по т. 2 и т. 3 от същия раздел на основание чл. 83, пар.1, буква г) от Регламент (ЕС) 2021/2115, при спазване на условието по т. 2, буква "б" от раздел 3. "Бюджет и финансови условия, в т.ч. минимален и максимален размер на допустимите разходи за един проект и интензитет на финансовата помощ". При въвеждане и съхранение на сума, която надвишава съответния процент в полето "заявен разход" системата автоматично ще покаже съобщение "Проблем при валидация на атрибут"

4. Раздел "Обобщена таблица на заявените разходи"

След попълване на всички заявени разходи, кандидатът следва да премине към създаване на обобщена таблица на заявените разходи, в която следва да натисне бутони "Изчисли" срещу всички категории въведени разходи в предходния раздел.

ДФЗ СЕУ			Â.te								
Начапо Заявления Справки Репистър на упълномощаванията 📀 Карта Ръков	напо Занялония. Серавия. Ангистър на упълновищиванията 💿 Карта. Рыховодство за потрибитета 💿 Въргоси и мнения.										
enter: Eleményagent: Unign Tectra Republicatio (PH1 22433) Aparent (Phate to E.X.C Registra as impartation syste a passente na Expondences nativaspectas an estaque Jamoneur. CDI VA - (D. 13024)											
аявления / Заявление											
(0000000000000000000000000000000000000	Эзаявление		Han								
Особялление ЗА ПодпОмАГАНЕ - СЕУ Особялление за завелението за подпомагане Опартњорство	Документи за схема		_								
@Таблица на завеените разходи @Обобщата таблица на завеените разходи @Изиссумии допументи	 Разуоди за изпършване на получвания за приложимост на новаторския проект 	Обобщена таблица на заявените разходи	\frown								
	 Разходи, свързани с дейности по привличане на потенциални партньори за сформиране на оператиена прупа 		Изисли								
	 Разходи за предоставлене на правни услуги, свързани с изготвлне на договор и регистрация на дружество по Закона за задълженията и договорите Разходи за администриране на проекта, вил. нотариални и държавни такси за 		House ()								
	регистрация на дружество по Закона за задълженията и договорите * Общо разходи за които се кандидатства		Koncer ()								
	* Заявена финансова помощта (100 % интензитет на помощта)		Измоли 🗇								
			История 🕙 Истрий 📋 Претлед за валидност 🥥 Назад 🏷 Съзрани 🗟								

Визулизират се всички създадени заявени разходи по заявлението за подпомагне по категории, в т.ч. общо разходи, за които се кандидатства и заявена финансова помощ.

текот: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (УРН: 724203) Прием: Прием по II.Ж.1 Порер	ела за оперативни групи в рамоте на Екропейското партньорство за иновации Завеление:	CEY NF- (ID: 136234)						
ания / Заявление								
×*	Залаление							
OCOBORIPAHE (0) 3ARBREHIE 3A DODTOMATAHE - CEV								
	Документи за схема	Голументи за скема						
 Паблица на заявените разходи Обобщена таблица на заявените разходи 	Обобщена таблица на заявените разходи							
ЭИзискуеми документи	* Разходи за извършване на проучвания за приложимост на новаторския проект	9779.0						
	 Разходи, свързани с дейности по привличане на потенциални партньори за оформиране на оператиена прупа 	27400.0	Vowene 🕄					
	 Разходи за предоставяне на правни услуги, свързани с изготвяне на договор и репистрация на дружество по Закона за задълженията и договорите 	2000.0	Изчисли 🗒					
	 Разходи за администриране на проекта, вкл. нотариални и държавни таки за регистрация на дружество по Закона за задълженията и договорите. 	814.0	Valvone 🗒					
	* Общо разходи за които се кандидатства	40023.0	Navacian 🗒					
	* Заявена финансова помощта (100 % интензитет на помощта)	40223.0	Howone 🗒	 Проблем при валидация на этрибут. Заявени финансова покощта (100 % интентитите на покощия). Заявения за подпонатиче сума надовърти ливовала равностойност на 15000 веро (2037 гова). 				

В случай, че заявените разходи, респективно заявента финансова помощ, надхвърлят левовата равностойност на 15 000 евро – 29 337 лв. се визуализира съобщение "Проблем на

валидация на атрибут", което не позволява подаване на заявлението за подпомагане.

5. Раздел "Изискуеми документи"

При натискане на бутон "Създай" към съответния раздел и бутона за редакция 🗷 се визуализира следния прозорец:

DØ3 CEY			Ŕπ				
Чачало Заявления Справки Регистър на упълномощаванията 🕑 Карта	Рыховадство за потребителя 🛞 Въпроси и мнения						
Сонтекст: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (УРН: 724253) Прием: Прием по II.Ж.1 (Порорела за оперативни прупи в рамките на Европейското партньоротво за иновации Заявливане : СЕУ № - (Ю. 136234)						
пеления / Залеление							
0.договорияне ↓-@Заявление за подпомигане - се/ 	• • Запалнение Локументи за слама						
- - Паблица на заявените разходи - Обобщена таблица на заявените разходи 	1 Provi na una manere na officiali i Provinsi a U 21 populati a	Изискуеми документи					
- We served new Module (1)	електронен подпис от какцицата. Представле се въз формат, у боск'. ⁴ Финансов план по образец (Приложение № 4) Представл се въз формат във формат, зиби ліск'.	Rpenose delin 🕥					
	Най-казеко для нозволожи сполоталями оферти, както съдържит иниженсвачие на оферента, срока на казандност на офертата, диятата на каздаване на офертата, подпак и контакти на оферента (кон подписана» с ССТ), подробна тознечнота спецификация на уструпит, цита в лева или веро с посичен данък върху добевента с солбонст (ДСС).	Townow dain 📎					
			История 💿 Историй 🗓 Пригонд за калидиност 🗢 Назад 🖸 Съкрания 🔯				

Чрез натискане на бутони "Прикачи файл" срещу всеки изискуем документ следва да се прикачат коректно попълнените изискуеми документи в указаните в насоките формати.

Допълнителна информация:

Всеки един въведен и съхранен документ може да бъде изтрит от бутона "Изтрий", както и да бъде извършен преглед на вече въведена информация от визуализираното в ляво "дърво", което се надгражда с всяка създадена следваща част от заявлението за подпомагане.

	Качен файл			′ Успеш	но качване на (райл.		×
ин за нов гронен п нансов пл лат ".xls/.	Име на файл	mime type		Размер	Кога е качен	Описание	Подписан	Файл - подпис
малко де ферента, ис и конт ификаци	СИСТЕМА ЗА ЗНАНИЯ И ИНОВАЦИИ В СЕЛСКОТО СТОПАНСТВО (002).docx	application/vnd.openxmlformats- officedocument.wordprocessingml.document		1147747	04.12.2024 11:40:22		Без подпис	•
добавената с И	Избор на файл за качване или п	одмяна	Софтуер за подписване на файл					
	Файл Избор на файл Подпис Избор на файл	1) Няма избран файл 🛕 1) Няма избран файл 🛕	В ДФЗ СЕУ о за документ подписанит подобно.	е обработе а се съхран е документ	ват подписани д нява в отделен (и следва да са (окументи, так detached sigr файлове с раз	кива при кои nature) файл. I ширение.p7s	го подписът Подписите за ; или друго
	Описание на файла	li	Изтеглете д подписване да подадете	окумента и , с какъвто : подписа з	го подпишете (разполагате, Сл а него чрез фор	тьс специали: ед като подп мата вляво.	зиран софтуе ишете докум	р за ента, следва
	Filename C//CTEMA 3A 3H/ CTOΠAHCTBO (0)	ания и иновации в селското)2).docx						
	С дезан	Изтриване 🏛 🔣 чи файла						

Във всеки един документ, в който са въведени и съхранени данни, се визуализира информация за броя записи, които са създадени или информация, че няма записи, което позволява лесно управление на процеса по създаване на заявлението за кандидатстване.

Ø3 CEY			81
ачапо Заявления Справки Регистър на упълномощаванията 🕑	Карта Ры	овадство за потребителя 🔗 Вытроси и мнения	
ритекст: Бенефициент: Втори Тестов Потребител (УРН: 724283) Прини: Прин	w no IEXK.1 Repre	рета на оперативни прути к рамкоте на Европейското парти-орство за инжидии Завкличие: СЕУ № - (D. 138234)	
вления / Залаление			
200060/WHAE 40 300060/WHAE 40 400000000000000000000000000	2	• Sananewe	H
		Допументи за схема Заявленике за подпомагане - СеУ	
 Statistical processing programming 			История 💬 История 👔 Пригляд за канадност 🔮 Назад 🛇 Събрани 🕃
		El Tolina su assesse paras " () son El Odolman relacion de la contecta d	

Към част от документите е налична възможност за попълване на данни в табличен вид. За целта се избира бутона "Табличен изглед". Зарежда се секция, в която от бутон "нов ред" се зарежда поле, в което се попълват необходимите данни. Може да се създават толкова редове, колкото е приложимо и необходимо. След приключване, се избира бутона "Запази" и "Назад".

COBOPUPAHE	• Заявление							На				
Зонялістині за году Полии инс. «С.У. «⊗Гиформация за заявлението за подпомагане -⊗Партьорство	Документи за схема											
• •												
 О паходит, серузоват с деятись п по пумеШтнане на потендалзия партнори за серо — О раходи за предоставене на правни услуги, сеързани с изготвяне на договор и р — О раходи за администриране на проекта, вкл. ногариални и държавни такси за р 	- орданите надокала пресселание на нарадност	ле разлиди вилочал ДДС До О нь О Истрия 🕄 Прилад за ванценот 🕉 носац 🖉 Социан										
 Э Обобщена таблица на заявените разходи Э Изискуеми документи 	Наподни за инвършване на проучвания за прихожньост на новаторския проект	[:: Раноси на нивершани на проучания на приложеност на некоторски промят * (1 капес)										
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	 ВП Разходи, свързани с дибности по прикличане на потенциални партикори за сф. 				π	бличен котлед 1877						
	Вид раз	na	Разход за	Мерка единица	Копичество	Единична цена без ДДС (ле)	кавен разход общо Гез ДДС (ля)	Заявен разход общо о ДДС (ле)				
	Разходи за транспорт и настаняване във връзка с провеждане на работни срещи с най-ма представители на одобрени оперативни групи	но лет участника, в т.ч. посещения на стопанства или опитни полета или срещи с	Нощувки за потенциални партньори при провеждане на съвместни срещи	6p.	250.0	100.0	25000.0					
	Разходи за изготвяне, отпечатване и разпространение на брошури, дипляни, плакати, печа първоначалната идея на новаторския проект и стремека за привличане на партньори за со	пни материали и др., предназначени за разпространение на информация за формиране на оперативна група	Отпенатване на брошури	бр.	1000.0	2.0	2000.0					
	Разходи за транспорт и настаняване във връзка с провеждане на работни орещи с най-ма представители на одобрени оперативни групи	но пет участника, в т.ч. посещения на отопанства или опитни полета или срещи о	Транопорт	KM	1000.0	0.43	430.0					
								Custal +				
	Размоди за предоставляе на предоставляе на предокти, свързани с изготвляе на договор и	регистрация на дружество по Закона за задълженията и договорите (1 запис)										
	👍 🛛 1 🗄 Ралходи за администриране на прочита, вкл. нотариални и държании такси за	регистрация на дружество по Закона за задълженията и договорите (1 запис)										

Всеки един създаден ред може да бъде изтрит след маркиране и натискане на бутона "Изтриване".

Regression no 1												
Табли	блица "Увходи, сърдани с дейности по привличане на потенциални партнори за сформиране на оператиена група * * е									2		
	tool pause 10 i											
		"Bing passing	*Paxing za	*Разинд за			*Количество	"Единичика ценка без ДДС (ля)	Заняен разход общо без ДДС (ля)	Заявен разход общо с ДД	(C (na)	
		^	4			^						
0	2	Разходи за транспорт и настаниване във връзка с провеждане на работни срещи с най-малко 🔨	Нощувки за потенциални партньори при провеждане на съвместни срещи //		6p.	^	250.0	100.0	25000.0			
	3	Разходи за изготелне, отлечатване и разпространение на брошури, дипляни, плакати, печатни 🧥	Отпечатване на брошури		бр.	^	1000.0	2.0	2000.0			
	4	⁷ азходи за траницури и примание във връзка с провеждане на работни срещи с най-малко 🔨	Транспорт		EM .	^	1000.0	0.43	430.0			
Назар	c	Ное ред. Истриевана 🗃 👘 сел 🕅								Автомалично попълвана 📾	Запази 🖺	
		$\mathbf{\nabla}$										

В част от документите е създаден бутон "Изчисли", който, след избор, изчислява автоматично данни на база на вече въведена информация. Задължително се проверява полученият резултат и при установено разминаване се извършва редакция в приложимия документ/поддокумент.

В документ "Изискуеми документи", в това число и задължителните към съответния критерий за оценка документ, за който кандидатът е заявил приоритет, се прикачват файлове от бутон "Приложи файл". Документите се прилагат към заявление за подпомагане във формат "pdf", "jpg", "doc/docx", "xls"/xlsx", "rar" или "zip".

В случай че възникне необходимост от замяна на вече прикачен файл, се избира отново бутон "Приложи файл". Избира се съответния документ от локалния компютър, прикачва се и се избира бутон "Назад", за да се извърши актуализация и замяна на файла.

При необходимост от прикачване на повече от един файл за съответния документ, то задължително се извършва обединението им в една компресирана папка ("zip"; "rar"), която се прикачва в системата.

ДФЗ СЕУ											A testseur
Начало Заявления Справки Репистър на упълномощавания	ma 🕑	Карта Ръководство за	а потребителя 😔 🛛	Въпроси и мнения							
Контекст: Бенефициент: Първи Тестов Бенефициент (УРН: 64740) При	ом: Прир	м по II./I.1 Стартова помощ	за установляано на МПА	и иземеделски сто			Заявленке: СЕУ №				
Запалении / Запаление											
	-	Качване на файл и п	одпис							×	
Одоговориране Фодоговориране Фодоговориана А подпомагане - сеу Осниа инвормация за визнес плана		Качен файл									Hasad O
- ЭФОРМА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ И ОЦЕНКА - ЭБИЗНЕС ПЛАН		Име на файл	mime type	Размер	Kosa	e Kärnen	Omecanie	Подлисан	Файл подляс		
— ©КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА — ©ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ	1.zip	application/zip	189512	15.11.20	24 14:02:08		без подпис				
		Избор на файл за к	ачване или подмяна			Софтуер :	за подписване на	файл			
		овил — <mark>Избор на файл</mark> Няма избран файл 🔥 Лодпис — <mark>Избор на файл</mark> Няма избран файл 🏠				В доз СЕУ се обработат подписани документи, такива при които подписът за документа се съденева в отделен (detached signature) файл. Подписте за подписанте документи следва да са файлове с разширение р7s или друго подобно.					
		Описание на файла		h		Изтеглете , подписван да подадет	аокумента и го под е, с какъвто разпол е подписа за него ч	пишете със специали агате. След като подп грез формата вляво.	мран софтуер за ишете документа, след	два	
	(назад Э	Lzip	Изтриване	Качы файла						
		\smile									
		аренда на трети лица п подпомагане. (Документ кандидатът не обработ обработка); (Представя	реди датата на подаван тите се изискват само з ва или е предоставил н се във формат "pdf" ил	не на заявлението за на земята, която на трети лица за м "jpg") 😧							
		Документ за собственос или документ за ползва	ст на животновъдните с не на животновъдните	тради и помещения и сгради или	N [']						

След като е въведена цялата информация в заявлението за подпомагане, е необходимо да се извърши преглед за валидност и да се приключи редакцията по него, да се подпише и зареди в ИСАК

Това се осъществява чрез поредица от промени на статуса на заявлението за подпомагане. За да се излезе от документите, е необходимо да се избере бутон "Назад", разположен в найгорната част на екрана.

ДФЗ СЕУ		R testseu2 ▼						
Начало Зазеления Справки Репистър на упълномищаванията 😔 Карта Ръко	experino 33 norpeđenam 📀 Burgoor и менени							
Контекст: Бемефиканият: Втори Тестов Потребител (УРН: 724263) Прием: Прием по ILЖ.1 Подар	ена за оператиена труги е рамките на Екропейскито портно-орство за инсекции Зажилении: СЕУ МР - (D. 130234)							
зяеления / Заявление								
	 Заявление Досументи за слема 	Case						
 -⊙Партиворство • О Таблица на заявените разходи - О Таблица на заявените разходи - О Разходи, свързани с дейности по приеличане на потендиални партивори за сф 	Таблица на залените разходи • *залените разхеди вопичал дар / не 0							
 Разходи за предоставяне на правни услуги, свързани с изготелне на договор и Разходи за администриране на проекта, вкл. нотариални и държавни такси за Обобщена таблица на заявените разходи 	р р + ∏Ранода и интерстики и проголовот на интерсоло проед *() илис)	лядноот 🔮 Назад 🖸 Съзрания 🔯						
	ШРанкая, спаравие с либосста по приматична на посновалани партнори и сформации на спаратична тура * (3 катоса)							
	🗼 📑 Раподат на прилоставлен на прилок услуги, спорания с котолине на дотокој и репостранито на дотокорито (1 аконс)							

Първата стъпка е да се проверят въведените данни, като се избере бутон "Преглед за валидност", който се намира в колона "Операция/Действие". Изчаква се до визуализиране на окончателен резултат.

Вариант 1: Няма невалидни атрибути, което означава, че всички документи са попълнени коректно.

Валидност на заявлението]
Q. ~ Търси Действия ~	
Q	
Няма невалидни атрибути	

Вариант 2: Списък с установени грешки. След отстраняването им чрез редакция на съответния документ, отново се преминава през действие "Преглед за валидност" до краен резултат "Няма невалидни атрибути".

	Валидност на зая	авлението				
	Q×		Търси Действия∨			
	Действие	Документ	Атрибут	Задължителен	Открит проблем	Тип на атрибута
ема: <i>II.Ж.</i> :	Редактирай 🕼	Изискуеми документи	Финансов план по образец (Приложение № 4) Представя се във формат във формат "xls/xlsz".	Да	* Атрибут "Финансов план по образец (Приложение № 4) Представя се във формат във формат ""xls/xlsx." е задължителен!	FILE_TYPE
ация	Редактирай 🕼	Изискуеми документи	План за новаторски проект по образец (Приложение № 3), подписан с електронен подпис от кандидата. Представя се във формат "dock".	Да	* Атрибут "План за новаторски проект по образец (Приложение № 3), подписан с електронен подпис от кандидата. Представя се във формат "dock"." е задължителен!	FILE_TYPE
	Редактирай 🕼	Обобщена таблица на заявените разходи	Заявена финансова помощта (100 % интензитет на помощта)	Да	* Проблем при валидация на атрибут: "Заявена финансова помощта (100 % интензитет на помощта) - Заявената за подпомагане сума надклърля левовата равностойност на 15000 евро (29337 лева)	NUMBER
	Редактирай 🗷	Таблица на заявените разходи	Заявените разходи включват ДДС	Дa	* Атрибут "Заявените разходи включват ДДС" е задължителен!	VARCHAR2
	Редактирай 🕼	Специфични изискуеми документи	Декларация при каңдидатстване по образец (Приложение № 2)	Да	* Атрибут "Декларация при кандидатстване по образец (Приложение № 2)" е задължителен!	FILE_TYPE
	Редактирай 🕼	Специфични изискуеми документи	Споразумение за партньорство (по образец съгласно Приложение № 1). Представя се във формат "pdf"	Да	* Атрибут "Споразумение за партньорство (по образец съгласно Приложение № 1). Представя се във формат "pdf ^{**} е задължителен!	FILE_TYPE
	Редактирай 🕼	Информация за партньорите по	Описание на взаимодопълващи се знания и компетенции с другите партньори по полекта (клитаний за полбоп № 8)	Дa	* Атрибут "Описание на взаимодопълващи се знания и компетенции с другите партньори по проекта (критерий за подбор № 8)" е	VARCHAR2

Следващото действие е приключване на редакцията на заявлението за подпомагане. От бутон "В процес на въвеждане", който се намира в колона "Статус на заявлението", се избира "Приключване на редакция" и бутон "Смени статус".

фз сех										a test
Начало Зани	ления Спрася	и Регистър на утълномос	цаванията 💮 Карта Рьког	водство за пот	ребителя 🛞 Въпроси и мнения					
онтенст: Бенеф	ационт: Първи Те	стов Бенефициент (VPH: 64740)) Принем: Прием по II.Д.1 Стартон	а помощ за уст	ановивание на МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ в селското стопа	нтио Завеление: -				
Филтри										
	Бенефициент	Първи Тестов Бенефиц	иент (УРН: 64740) 👻							
	Направление	CTIP3CP 2023-2027	1							
	Crewa	ILG 1 Стартова помощ за	установаване на МЛ +		Provide the second of second second					
	Прием	Прием по В.Д.1 Старлова	nowout sa Actavosae		Смяна на статус на захвление		*			
205080848	A HE				Смяна на статус					
Act COOP FILT					Текущо състояние: В процес на въвежда	ne -				
0.4		Theory For	Coessa: Hull 1	t Cmapmosa r	• Позволени преходи: - Изберете -	(A)	на помощ за установлеане ма	млади земеделски (ТОПАНИ в селокото стопанств	
4-		Televel and	on papping to a point and -		Следващо състояние Приключване на реда	allow a second sec		112-11-1-1		v
ID	От дата	nocnegno genicrasse ⊥÷	Дата на регистрация	CEY &	Коментар за прехода:		рация / действие	подляс	Документ	Wypman
118692	14.11.2024	15.11.2024 16:25				1	Претлед за салидност		Редакция 🖋	журнал (Ш
115408	14.11.2024	15.11.2024 11:17			Onxas	Смени статус	Претлед за валидност 👁		Редакция 🥒	Xypeat (E
116319	13.11.2024	13.11.2024 14:54				\cup	Преглед за валидност 👁		Реданция 🖋	Xyp-int (E
116317	13,11,2024	13,11,2024 14:54			2	В процес на въесидане 🖾	Претлед за валидност 🛇		Редакция 🖋	Xypear H
										1 - 4 at 4

Изчаква се до визуализиране на резултат "Действието е извършено успешно", след което заявлението за подпомагане преминава в статус "Приключена редакция".

ДФЗ СЕУ											A 1
Начало Ваят	иненния Справки	Регистър на упълномощ	ванията 🕑 Карта Ръковод	ство за потреби	пеля 🕑 Вълз	хоси и мнения			🗸 Дейста	ието е извършено успешно.	×
Сонтенст: Беню	нциент: Първи Тест	ов Бенефициент (УРН: 64740)	Прием: Прием по II.Д.1 Стартова п	жощ за установя	ване на МЛАДИ ЗЕ	МЕДЕЛСКИ СТОПАНИ В	селското стопанство Заявление: -				
Филтри											
	Бенефициент	Първи Тестов Бенефицие	ыт (УРН: 64740) 💉								
	Направление	CTIP3CP 2023-2027	2								
	Схема	II,Д.1 Стартова помощ за ус	тановяване на МЛ 🕴								
	Прием	Прием по II.Д.1 Стартова по	мощ за установяв 0								
договория	AHE										
			Схема: ІІ.Д.1	Стартова помощ	ц за установяване <i>и</i>	на МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ	СТОПАНИ в селското стопанство Прием: Прием	по ІІ.Д.1 Стартова помощ за установяване на	млади земеделск	и стопани в селското стопанств	2
Qv		Търси Брой	редове 10 0 Действия ~								C
ID	От дата	Последно действие Ц 7	Дата на регистрация	CEY NR	VICAK NR	Договор №	Статус на заявлението	Операция / действие	Статус на подпис	Документ	Журнал
118692	14.11.2024	15.11.2024 16:37					Приключена редакция	Преглед за валидност 👁		Operates Q	Журнал 🗐

Следващото действие е свързано с извършване на автоматични проверки. От колона "Статус на заявлението" се избира "Стартиране на автоматични проверки" и бутон "Смени статус". След стартирането на автоматичните проверки в колона "Статус на заявлението" се изписва съобщение "*Автоматични проверки*", като за да бъде визуализиран крайният резултат, е необходимо да се обнови страницата чрез бутон "Обнови".

	o.	вието е извършено успешно.	🗸 Дейст				Въпроси и мнения	жбителя 😔	водство за потр	аванията 🖂 Карта Ръко	Регистър на упълномощ	ления Справки	нало Заян
Stretchurche * Stret					Заявление: -	ПАНИ в селското стопанство 3	ЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТО	новяване на МЛ	а помощ за устан	Прием: Прием по II.Д.1 Стартов	ю Бенефициент (УРН: 64740)	ищиент: Първи Тесто	екст: Бене(
60+00+00*** Ingent Totols George Work GAT 20************************************													лтри
Intergramme * [PSPC>222.222.222 Come * [A1: - Option module as presenter + M 1 *] Dow * [A2: - Optio										вит (УРН: 64740) 💙	Първи Тестов Бенефици	Бенефициент	
Construint Construint <td></td> <td>CTIP3CP 2023-2027</td> <td>Направление</td> <td></td>											CTIP3CP 2023-2027	Направление	
New or res 24.1- Creares monus as yearses at a creare at a cr							1970C N3 2308060000	Смена на ст		тановяване на МЛ 🔹	II,Д.1 Стартова помощ за у	Cxeva *	
Casana na casana Casana na casana </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>^</td> <td></td> <td>атус на заявление</td> <td>CMARIA Ra CI</td> <td></td> <td>эмощ за установае</td> <td>Прием по ІІ.Д.1 Стартова п</td> <td>Прием</td> <td></td>					^		атус на заявление	CMARIA Ra CI		эмощ за установае	Прием по ІІ.Д.1 Стартова п	Прием	
Try up the colspan="4">Try up the colspan="4" Try up the colspan="4"							статус	Смяна на с				/HE	FOROPUR
Normality Normality <t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Приключена редакция</td><td>Текущо състояние:</td><td></td><td></td><td>Course # 8</td><td></td><td></td><td></td></t<>						Приключена редакция	Текущо състояние:			Course # 8			
No. Origania Data sa percepanja Cata percepanj		Crossene e concerno cinonancine	млади зепеделски (на помощ за установжане на г		Itstepere	• Позволени преходи:		r Cinapinosa r	carme 10 0 Delicrous V	Theorem 500		~
ID Or gass April Control	~					Отваряне за редакция	Следващо състояние:			holine II - Marcalle			
119692 14.11.2024 15.11.2034 16.87 . <th< td=""><td>Журнал</td><td>Документ</td><td>подляс</td><td>рыция / действие</td><td>Non-Market</td><td>Архидирама на актоанатична и</td><td>Коментар за прехода:</td><td></td><td>CEY N</td><td>Дата на регистрация</td><td>действие ↓=</td><td>От дата</td><td>ID</td></th<>	Журнал	Документ	подляс	рыция / действие	Non-Market	Архидирама на актоанатична и	Коментар за прехода:		CEY N	Дата на регистрация	действие ↓=	От дата	ID
11948 14.11.204 15.11.204 11.117 Onas Design Design - Pepage	Журнал 🚝	Nperneg Q		Преглед за валидност 🖉	h						15.11.2024 16:37	14.11.2024	118692
	×yp+an }≡	Редакция 🥓		Преглед за валидност 👁	Смени статус			Oncas			15.11.2024 11:17	14.11.2024	118408
11617 13.1.224 13.1.224 1654 Paganger /	Журнал ј⊞	Редакция 🖋		Преглед за валидност 🛇							13.11.2024 14:54	13.11.2024	116317
11619 13.1.2224 13.11.2234 14.54 Brogart is manager 🖬 Rigering is sanger 🖓 . Ramay 🖌	Журнал 🔠	Редакция 🧨		Преглед за валидност 👁	В процес на въекдане 📼						13.11.2024 14:54	13.11.2024	116319
	1-4 01 (

ало Зали	иненния Справки	Регистър на упълномо	цаванията 💛 Карта Ръковој	ство за потреби	теля 🕑 Выпр	юси и мнения			🗸 Действиет	о е извършено успешно.	
кст: Бенеф	нциент: Първи Тес	тов Бенефициент (УРН: 6474()) Прием: Прием по II.Д.1 Стартова п	мющ за установя	ване на МЛАДИ ЗЕ	МЕДЕЛСКИ СТОПАНИ в о	мското стопанство Заявление: -				
лтри											
	Бенефициент	Първи Тестов Бенефиц	иент (УРН: 64740) 💙								
	Направление	CTIP3CP 2023-2027	8								
	Cxeva	ІІ,Д.1 Стартова помощ за	установяване на МЛ е								
	Прием	Прием по ІІ.Д.1 Стартова	помощ за установяе 0								
OBOPMP	AHE										
			Схема: IL.Д. 1	Стартова помои	за установяване н	а МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ С	ТОПАНИ в селското стопанство Прием: Прием по II,	Д.1 Стартова помощ за установяване на	МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТ	ОПАНИ в селското стопанство	
~		Търси Бр	oŭ pedose 10 0 "Действия ч								_
											0
ID	Om dama	Последно действие Ц=	Дата на регистрация	CEY NR	ИСАК №	Договор №	Статус на заявлението	Операция / действие	Статус на подпис	Документ	Журнал
1D 118692	Om ∂ama 14.11.2024	Последно действие Ц # 15.11.2024 16:47	Дата на регистрация -	CEY NR	ИСАК №	Договор №	Статус на замаленито Автоматични пронерки 🐑 -	Операция / действие	Статус на подпис Без подпис	Документ Преглед Q	о Журнал Хурнал (Ш
118692 118408	Om ∂ama 14.11.2024 14.11.2024	Последно действие Ц = 15.11.2024 16:47 15.31.2024 11:17	Дата на регистрация -	сеу мя	исак № -	Досовор М?	Статус на завизението Авточетични /проерги О . В процес на завехбоне Ш	Операция / действие Преслед го авлидност 🛇	Cmamyc на нодпис Без подпис	Документ Преглед Q. Редация в	а Журнал Хурнал (Ш Хурнал (Ш
10 118692 118408 116317	Om dama 14.11.2024 14.11.2024 13.11.2024	Последно действие Цт 15.11.2024 16:47 15.11.2024 16:47 15.11.2024 14:54	Дота на рекстрация - -	CEY NP -	ИСАК № -	<u>Договор №</u>	Chartyr, Ho . Amousmuwu roperguu (*) . B rouar wa suesdow (*) . B rouar wa suesdow (*) .	Операция / действие Преслед за валидност Преслед за валидност Преслед за валидност	Cmanye na nodnue Bes nodnue	Докульент Проглед Q Редакция I Редакция I	З Журнал Хурнал (Ш Хурнал (Ш Хурнал (Ш

Вариант 1: В случай, че не са установени грешки, се пристъпва към подписване на заявлението за подпомагане и зареждането му в ИСАК. Необходимо е да се избере бутон "Подпиши заявление", който е в колона "Операция/Действие".

ДФЗ СЕУ										
Начало Зая	вления Справки	Регистър на упълномо	щаванията 🕑 Карта Ръков	одство за потр	ебителя 🕑 I	тъпроси и мнения			🗸 Действието е извършено успешно	b.
Контекст: Бене	фициент: Първи Тест	ов Бенефициент (УРН: 6474	0) Прием: Прием по II.Д.1 Стартова		новяване на МЛАД	И ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПА	НИ в селокото стопанство Заявление: -			
Филтри										
www.pvi										
	Бенефициент	Първи Тестов Бенефиц	иент (УРН: 64740) 💙							
	Направление	CTIP3CP 2023-2027	8							
	Cxevia	II,Д,1 Стартова помощ за	установяване на МЛ 🔹							
	Прием	Прием по II.Д.1 Стартова	помощ за установяе 0							
договорир	PAHE									
			Скема: 11.Д.1.	- Cmapmona no	мющ за установла	ине на МЛАДИ ЗЕМЕДЕ/	ПСКИ СТОПАНИ в селското стопанство Прием: Прием п	» II.Д.1 Стартова помощ за установяване на М	ПАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ в селското стопал	101100
0										
Q.		търси Бр	юи редове 10 Ф Деяствия У							
ID	От дата	Последно действие Ц #	Дата на регистрация	CEY Nº	INCAK NE	Договор N2	Статус на заявлението	Операция / действие по	атус на одпис Документ	*
118692	14.11.2024	15.11.2024 16:47			-		Проверено без грешки 📾	Подпиши захеление 🕼 Беглод	Контролен лист Q	
118408	14.11.2024	15.11.2024 11:17					В процес на въвеждане 🖾	Сонглед за валидност.	Редакция 🖋	
116317	13.11.2024	13.11.2024 14:54					В процес на въвеждане 🖼	Преглед за валидност 💿 -	Реданция 🖋	
**#2710	1211-2022	10 11 101 101							هه	

Вариант 2: Установени грешки в резултат на "*Автоматичните проверки*". От колона "Операция/действие" се избира бутон "Контролен лист".

Начало Ва	шления Справк	и Регистър на упълном	ощаванията 💛 Карта Ры	ководство за по	пребителя 😔	Въпроси и мнения			~	Действието е извършено успешно.	
Контекст: Бен	фициент: Първи Те	стов Бенефициент (УРН: 647	40) Прием: Прием по II,Д.1 Старт	това помощ за ус	тановяване на М	ЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТО	ПАНИ в селското стопанство Заявление: -				
Филтри											
	Бенефициент	Първи Тестов Бенефи	циент (УРН: 64740) 💙								
	Направление	CTIP3CP 2023-2027									
	Cxewa	ILД.1 Стартова помощ т	а установяване на МЛ 🔹								
	Прием	Прием по II.Д.1 Стартов	за помощ за установяе 0								
договори	PAHE										
			Схема: И	"Д.1 Стартова	помощ за устано	нямане на МЛАДИ ЗЕМЕ,	ДЕЛСКИ СТОПАНИ в селското стопанство Прием: Прием п	о II.Д.1 Стартова помощ за установяване	а МЛАДИ З	ЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ в селското стопанство	
Q.v		Търси	Брой редове 10 о Действия ∨								0
ID	Or ears	Последно	Лата на петострания	CEVINE	MCAK NR	Borowoo NP	Статус на	Ополания / дойствие	Статус на	Responses	Xvaux
	C. Maria	Meneral D.	Mana on her or hereit			After condy in-		outputers House	molitime	400	
118408	14.11.2024	15.11.2024 17:40					Проверено с фатални грешки 🥹	Контрален лист 🖓		Nperved Q	Журнал (Ш
116317	13.11.2024	15.11.2024 17:33					Приключена редакция 💭	Преглед за валидност 🛇		Преглед Q	журнал 🔠
118692	14.11.2024	15.11.2024 16:47					Проверено без грешки 🖽	Подпиции заявление 🕼	ез подпис	Контролен лист Q	Журнал ∤⊟
116319	13.11.2024	13.11.2024 14:54					В процес на въвеждане 🖾	Преглед за валидност 💿		Редакция 🖋	журнал 🔠
											1 - 4 or 4

Визуализира се прозорец с информация за грешките: фатални и/или предупредителни. В случай, че няма записи, означава, че не е налична такава грешка. В посочения пример е установена 1 (една) фатална грешка.

• Заявление		
Документи за схема		
	Грешки от автоматични проверки	
С фатални грешки от автоматични проверки	Aa 🏴	
		История 🖉 Преглед за валидно
∔ ⋮∃ Предупреждения (няма записи)		
∔ ⋮Ξ Фатални грешки (1 запис)		

За да се визуализира грешката, се избират посочените символи.

(#S CEX				X TESTRE
нало Заявления Справки Регистър на упълном	ющаванията 🤇	🔪 Карта Ръководство за потребителя 🕑 Въпроси и м	#H01947	
ттекст: Бенефициент: Първи Тестов Бенефициент (/PH: 6	54740) Прием: При	юм по II.Д.1 Стартова помощ за установяване на МЛАДИ ЗЕМЕДЕ	ЕЛСКИ СТОПАНИ в селохото стопанство Заявление: СЕУ № - (ID: 118408)	
аления / Заявление				
	2	Заявление		Hasan S
ДОГОВОРИРАНЕ (© ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ - СЕУ				
 Прешки от автоматични проверки Фатални прешки 		Документи за схема		
			Грешки от автоматични проверки	
		С фаталны грешки от автоматичны проверки	A **	
				История 🕑 Претлед за валидност 🧶 Назад 🖸
		🕂 🛛 Предупреждения (няма запися)		
		- ізраталия грешки (1 запис)		÷
		\cup	\bigcirc	
			\bigcirc	

Отваря се следващ прозорец, в който се избира бутон "+"

ДФЗ СЕУ			
Начало Заявления Справки Регистър на упълномощаванията 📀	Карта Ръкоеддство за потребителя 📀 Въпроси и мнения		
Контекст: Бенефициент: Първи Тестов Бенефициент (УРН: 64740) Прием: Прием	по II.Д.1 Стартова помощ за установяване на МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОГАНИ в селското стопанство Заявличине: СЕУ № - (ID. 118408)		
Заявления / Заявление			
x ²	Заявление		
© Грешки от автоматични проверки 	Документи за схема		
— ④ Грешка	Фатални грешки		
	и	стория 💬 П	реглед за валид
(+ 🖽 аталы грешка (1 клик) .		1

След което се зарежда прозорец с описание на типа грешка в съответния документ:

ДФЗ СЕУ		A testse
Начало Заявления Справки Регистър на упълномощаванията 😔	Карта 🛛 Рыховодство за потребителя 📀 Въпроси и мнения	
Контекст: Бенефициент: Първи Тестов Бенефициент (УРН: 64740) Прием: Прие	по II.Д.1 Стартова помощ за установяване на МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ в селокото стопанство Заявление: СЕУ № - (ID: 118408)	
алеления / Заявление		
«° « Одоговориране « « Заявление за подпомагане - сеу	• Заявление	Hasag C
 ЭГрешки от автоматични проверки Эфатални прешки 	Документи за схема	
⊱-(4) Грешка	Фатални грешки	
		История 🕑 Преглед за валидност 🔮 Назад 🕤
	 ВП Фаталия грешия (1 запис). 	Таблачен изслед 🖽
	Типтрешка Осисание на грем	
C C	/ Не са съдадени задължителни документи Документи Документ. А.7 Работна сила, наета в земеделското стопанство	

За да се премине към подписване на заявлението за подпомагане и зареждането му в ИСАК е необходимо да се отстранят установените грешки и да се достигне до резултат на проверено заявление за подпомагане без грешки.

Подписване на заявление за подпомагане:

Избира се бутон "Свали заявлението", в колона "Сваляне на файл". Файлът се съхранява на локален компютър.

indicate (2011) out 40)	Подлисване на заявление				×	
; за установяване на МЛ	Файл на заявлението и на подписа					
ова помощ за установяв	Файл на заявление	character set на заявлението	Сваляне на файл	Файл за подпис	Статус на подписване	
	appi_118692_15112024_64740_18812.xml	UTF-8	Свали заявлението 🛓	>	Без подпис	
Брой редове 10 Ф	Файл - заявление за подписване		Софтуер за подписване	на файл		ІЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ С
Дата на ре	Подпис (Избор на файл) Няк Резултат от подписване	ма избран файл 🔺	В ДФЗ СЕУ се обработват п за документа се съхранява подписаните документи си подобно.	подписани документи, т в отделен (detached si ледва да са файлове с р	акива при които подписът gnature) файл. Подписите за азширение.p7s или друго	атус на здлик
	C BREAH	Изтрий подпис 🗃 Качи подпис	подписване, с какъвто раз да подадете подписа за не	подпишете със специал полагате. След като пој го чрез формата вляво	изиран софтуер за дпишете документа, следва	

1. За да се подпише заявлението за подпомагане е задължително да бъде регистриран сертификатът на КЕП в СЕУ. Подробни инструкции са достъпни на следния електронен адрес:

https://www.youtube.com/watch?v=ZxJuMWP6QVk

2. Подробни инструкции за начинът на подписване на заявлението за подпомагане са достъпни на следния електронни адреси:

https://www.youtube.com/watch?v=RG68MTZEoHM

С бутона "Назад" се преминава към основната страница. В колона "Статус на подпис" е визуализиран текст "С подпис", което означава, че заявлението за подпомагане е подписано успешно.

Избира се бутон от колона "Статус на заявлението". Визуализира се прозорец с падащо меню, от което се избира "Изпращане за автоматично зареждане в ИСАК" и бутон "Смени статус".

Заявлението поетапно преминава през статусите "Подписано и чакащо за автоматично зареждане в ИСАК", "Зараждане в ИСАК" и "Заредено в ИСАК"

В случай, че заявлението за подпомагане е в статус "Заредено в ИСАК", то това означава, че е валидно и успешно подадено чрез Системата за електронни услуги.